

<b>Ledamöter</b>	Mikael Svensson (S), ordförande Charlotta Jonson (M) Maria Krantz (S) Andreas Lundberg (S) Bengt Wernersson (C)
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Olof (Olle) Torlycke (S) Gert Persson (M)
<b>Ersättare</b>	Monika Törnwall (MP)
<b>Övriga närvarande</b>	Kristina Kjellgren, förvaltningschef Emma Fast, nämndsekreterare Samuel Lindeborg, enhetschef kontaktcenter Ann-Heléne Klasson, enhetschef inköp- och upphandling Tomas Nilsson, internservicechef Malin Aspelund, LIA-praktikant Susanne Sundin, ekonom §§74-80
<b>Paragrafer</b>	§§ 74-81
<b>Justering</b>	Ordföranden och Andreas Lundberg.
<b>Digitala underskrifter</b>	Ordförande Mikael Svensson Justerare Andreas Lundberg

## **Anslag/Bevis**

Protokollet justerat 2022-11-30 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Servicenämnden
Sammanträdesdatum	2022-11-29
Datum då anslaget sätts upp	2022-11-30
Datum då anslaget tas ned	2022-12-21
Protokollet förvaras hos	Serviceförvaltningen

---

## Innehållsförteckning

§ 74	Genomförandeplan med budget 2023	2022/64	4
§ 75	Redovisning av uppdrag - förutsättningar för ett samarbete med annan halländsk kommun och/eller region, inklusive kostnader, i syfte att skapa en gemensam produktion och leverans av kyld mat	2022/78	5 - 6
§ 76	Arbetsordning för serviceförvaltningens utskott	2022/77	7
§ 77	Ekonomisk månadsuppföljning 2022	2022/6	8
§ 78	Sammanträdesdagar och tider för servicenämnden 2023	2022/70	9
§ 79	Redovisning av delegationsbeslut 2022	2022/3	10
§ 80	Meddelanden till servicenämnden 2022	2022/7	11
§ 81	Anmälan om personuppgiftsincident	2022/79	12

## § 74

### Genomförandeplan med budget 2023, SVN 2022/64

#### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Fastställa redovisat förslag om genomförandeplan och internbudget för 2023.

#### Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningen har utifrån kommunfullmäktiges beslutade budget för 2023 upprättat förslag till genomförandeplan med budget för servicenämndens verksamheter.

Genomförandeplanen beskriver på vilket sätt nämnden ska genomföra/verkställa det som beslutas om från överordnad. Planen är kortsiktig; ett års perspektiv som fungerar som styrande för verksamheten under året.

#### Motivering av beslut

Serviceförvaltningen har upprättat genomförandeplan med internbudget för 2023.

Planen fokuserar särskilt på vad som ska genomföras under året för att förbättra/behålla verksamhetens kvalitet och resultat, vilka aktiviteter, åtgärder eller insatser nämnden kommer att fokusera på inom personalområdet samt hur verksamhetens medel fördelas under året.

#### Ekonomi

Beslutet i sig har ingen ekonomisk påverkan för nämnden mer än att den fastställer hur årets budget fördelas mellan nämndens verksamhetsområden.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag, 2022-11-22

Genomförandeplan med budget, servicenämnden 2023

## § 75

### **Redovisning av uppdrag - förutsättningar för ett samarbete med annan halländsk kommun och/eller region, inklusive kostnader, i syfte att skapa en gemensam produktion och leverans av kyld mat, SVN 2022/78**

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### **Beskrivning av ärendet**

Servicenämnden fattade beslut om att undersöka förutsättningen för ett samarbete med annan halländsk kommun och/eller region, inklusive kostnader, i syfte att skapa en gemensam produktion och leverans av kyld mat (SVN 2022-05-24 § 45).

Efter att ha jämfört utbudet av rätter och därmed brukarens valmöjligheter samt pris väljer Måltid Falkenberg att fortsättningsvis redovisa Halmstads priser och utbud (10 rätter).

Måltidspriset för 2023 uppgår till 78,00 kr/måltid exklusive moms, vid försäljning internt mellan Servicekontoret Halmstad och Hemvårdsförvaltningen. Utav dessa kostnader är 7,57 kr per måltid transportkostnader. Transportkostnaderna hos Halmstad Måltid är utslagna på alla måltider. Detta innebär att alla måltider har samma kostnad för transporter. Hade man fördelat upphandlad kostnad för transport av kylda måltider på enbart dessa portioner hade transportpriset per kyld måltid varit högre.

I priset ingår, förutom livsmedel och transporter, alla andra grundkostnader såsom tillagningskostnader och administrationen för de kylda måltiderna.

Med utgångspunkt från att det interna priset motsvarar försäljningspris till Falkenbergs kommun vid en gemensam nämnd uppgår detta till 70,43 kr/måltid, exklusive transportkostnader.

Transportkostnader tillkommer i form av extern upphandlad transport alternativt transport i egen regi. Transport i egen regi finns inte idag utan en intern organisation för detta måste skapas.

Upphandlat måltidspris levererad av extern utförare för 2023 l är 71.00 kr/måltid inklusive transporter.

Ingen dialog har förts med politiken i någon av kommunerna i syfte att skapa en gemensam nämnd.

### **Motivering av beslut**

Måltid Falkenberg har redovisat uppdraget att undersöka förutsättningar för ett samarbete med en annan halländsk kommun och/eller region, i syfte att skapa en gemensam produktion och leverans av kyld mat.

### **Ekonomi**

Bedömer servicenämnden att produktion av kylda måltider ska ske i samarbete med Halmstad och leverans av kylda måltider ska ske i egen regi påverkas socialförvaltningens kostnader för kylda måltider.

### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-11-02

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2 november 2022

Beslut SVN 2022-05-24 § 45

### **Anteckning**

Gert Persson (M) och Bengt Wernersson (C) lyfter att servicenämnden bör bjuda in till en dialog med socialnämnden om matdistribution.

## § 76

### **Arbetsordning för serviceförvaltningens utskott, SVN 2022/77**

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar

1. Godkänna arbetsordning för servicenämndens utskott enligt förslag.

#### **Beskrivning av ärendet**

Servicenämnden ska anta en arbetsordning att gälla för nämndens utskott.

#### **Motivering av beslut**

Ett arbetsutskott för servicenämnden bereder ärenden som ska upp till nämnden.

#### **Ekonomi**

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-11-03

Arbetsordning för servicenämndens utskott, utkast, daterat 3 november 2022

## § 77

### **Ekonomisk månadsuppföljning 2022, SVN 2022/6**

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar

1. Godkänna den ekonomiska månadsuppföljningen för perioden januari - oktober 2022.

#### **Beskrivning av ärendet**

Servicenämnden ska enligt kommunens planering och uppföljningsprocess rapportera ekonomisk månadsuppföljning för oktober. Ekonomiavdelningen har därför upprättat månadsuppföljning för perioden januari till oktober samt prognos för helår.

Totalt för perioden gör servicenämnden ett underskott om 2,3 mnkr jämfört med budget. Underskottet ligger till största del på Måltid Falkenberg på 3,0 mnkr. Detta beror på till viss del en för låg ingångsbudget där nytillkomna kostnader för personal, hyra och mattransporter inte varit har medräknade samt ökad livsmedelskostnad och en volymavvikelse på förskola och gymnasieskola, där det är fler inskrivna barn och elever än tilldelat å-pris.

Internservice redovisar ett underskott på 0,4 mnkr. Detta beror dels på för högt budgeterade intäkter i bilpoolen, dels på geodatas mätningar som leverantören inte hunnit genomföra under coronapandemin och som belastar 2022.

För helår prognostiserar servicenämnden ett underskott om 4,7 mnkr.

#### **Motivering av beslut**

Ekonomiavdelningen har upprättat månadsuppföljning för perioden januari - oktober 2022.

#### **Ekonomi**

Beslutet i sig påverkar inte nämndens ekonomi.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsunderlag 2022-11-17

Ekonomisk månadsuppföljning oktober 2022-11-17



## § 78

### **Sammanträdesdagar och tider för servicenämnden 2023, SVN 2022/70**

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar

1. Fastställa sammanträdesdagar och tider under 2023 enligt serviceförvaltningens förslag.
2. Sammanträdena börjar klockan 13:30 om inget annat anges. Undantaget är de dagar då nämnden har verksamhetsbesök på förmiddagen, då börjar sammanträdet kl. 13:00.

#### **Beskrivning av ärendet**

Serviceförvaltningen lämnar ett förslag på sammanträdesdagar och tider under 2023 för servicenämnden. Förslaget följer samma mötesintervall som under 2022. Samtliga sammanträden är på en torsdag, förutom sammanträdet i juni som är en tisdag. Sammanträdena i juni och september är heldagar. Ett verksamhetsbesök planeras mellan kl. 9-12 och därefter börjar sammanträdet kl. 13:00.

#### **Motivering av beslut**

Vid planering av mötesdagar och tider beaktas kommunens övriga planerings- och uppföljningsprocess.

#### **Ekonomi**

De planerade mötena ryms inom nämndens budget för 2023.

#### **Underlag för beslut**

Beslutsförslag 2022-11-11

Mötesplan servicenämnden 2023 2022-11-10

## § 79

### Redovisning av delegationsbeslut 2022, SVN 2022/3

#### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna redovisade beslut fattade på delegation enligt lista.

#### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär ett uppdrag från servicenämnden att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på servicenämndens vägnar. Delegaten träder helt i servicenämndens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av servicenämnden.

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till servicenämnden, som bestämmer i vilken ordning detta ska ske (6 kap § 40 KL (kommunallagen). Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

#### Motivering av beslut

Beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till servicenämnden

#### Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-17  
Delegationsbeslut

## § 80

### Meddelanden till servicenämnden 2022, SVN 2022/7

#### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-22

Protokoll kommunfullmäktige 2022-10-25, § 159, kommunens delårsrapport, tertial 2, 2022

Protokoll förhandling av internbudget 2023 enligt MBL § 11, 4 november 2022

Skrivelse Kommunal, 4 november 2022

Protokoll kommunstyrelsen 2022-11-15, § 238, tilldelning av centrala budgetmedel för ökat personalomkostnadspålägg med mera

Protokoll från kommunstyrelsen 2022-11-15, § 239, rutiner för tilldelning av centralt avsatta nämndsmedel

Protokoll från kommunstyrelsen 2022-11-15, § 252, Revidering av Policy för intern kontroll samt upphävande av riktlinjer till policy för intern kontroll

Förvaltningssamverkan protokoll, 2022-11-22

## § 81

### Anmälan om personuppgiftsincident, SVN 2022/79

#### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

#### Beskrivning av ärendet

Servicenämnden är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter inom sin verksamhet.

Om det är troligt att personuppgiftsincidenten medför en risk för de registrerade personerna ska den anmälas till integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Beslut att anmäla personuppgiftsincident är delegerat till förvaltningschef.

Den 1 november 2022 upptäcktes en personuppgiftsincident bestående av att en skärmbild från en fastighetsrapport, där två för- och efternamn samt personnummer syntes, skickades från GIS-ingenjör till inspektör på miljö och hälsoförvaltningen. Sedan skickade inspektören mejlet till sina arbetskollegor.

Personuppgifterna som berörs är för- och efternamn samt personnummer. Incidenten är inte anmäld till integritetsskyddsmyndigheten, då det inte bedöms att detta medför en risk för de registrerade personerna.

Åtgärder som vidtagits är uppmaning att vara uppmärksam och att skicka personuppgifter via säkra meddelanden.

#### Motivering av beslut

Utredningen redovisas för personuppgiftsansvarig nämnd.

Serviceförvaltningen föreslår att informationen antecknas till protokollet.

#### Ekonomi

Beslutet påverkar inte nämndens ekonomi.

#### Underlag för beslut

Beslutsförslag 2022-11-07

Anmälan om personuppgiftsincident, fastighetsrapport vidarebefordran av bild 2022-11-04

Utredningsblankett personuppgiftsincident 7 november 2022

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-11-24

Utskriven av: Emma Fast

<b>Diarienummer:</b>	617442
<b>Diarienummer:</b>	617442
<b>Diarieenhet:</b>	Serviceenheten
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Serviceenheten
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2022-11-29
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
617442	Nya adresser i oktober 2022	Maja Jukic §
2022-11-14		Maja Jukic
SVN 2022/11	Samlinggakt – nya eller ändrade adresser och lägenhetsnummer 2022	1.08
		Maja Jukic