



Ledamöter

Per Svensson (S), jäv § 43	Gerd Stenström (M)
Peter Dygård (S)	Cecilia Hansson (M)
Miranda Bodiroza (S), jäv, del av § 42	Lars Agbrant (M), jäv, del av § 42
Andreas Engebretsen (S)	Anneli Andelén (C), jäv § 43 och del av § 42
Marcus Dufwa (S)	Claes Claesson (C)
Christina Johansson (S), jäv, del av § 42	Elisabeth Svensson Agerbjer (C)
Mikael Salomonsgård (S), jäv, del av § 42	Jenny Fredman (C)
Yvonne Nilsson (S)	David Andersson (C), jäv, del av § 42
Mikael Svensson (S)	Kerstin Angel (C)
Rebecka Kristensson (S), jäv § 43 och del av § 42	Katrin Carlsson (C)
Kim Johansen (S)	Anna Perborn Andersson (C)
Yen Gunnarsson (S), jäv, del av § 42	Stig Agnåker (C)
Björn Jönsson (S), jäv § 43 och del av § 42	Håkan Eliasson (KD)
Sara Kärrbrand (S)	Monika Eriksson (KD)
Lars-Olof Nilsson (S), jäv, del av § 42	Ruth Kalfholm (SD)
Jonathan Westman (S)	Roger Valestam (SD)
Sara Grimpe Wernersson (S), jäv, del av § 42	Marcus Jörevik (SD), jäv, del av § 42
Sandra Johansson (M), §§ 29-40, jäv §§ 36-37	Lasse Logenius-Hallberg (SD), jäv, del av § 42
Johan Idmark (M), jäv, del av § 42	Josefine Hedin (SD)
Göran Janko (M), jäv, del av § 42	Daniel Bäck (SD)
Ninni Gustavsson (M), jäv, del av § 42	Christer Jarlow (SD)
Mikael Svensson (M)	Alf Johansson (SD)
Lars-Gunnar Perlinger (M), jäv, del av § 42	Freddie Lysberg (SD)
Agnieszka Polak Ljung (M)	Irene Dahl (SD)
	Anita Gidén (V)
	Lena Ludvigsson (V)
	Lennart Johnsson (V)
	Petra Hygrel (L), jäv § 43
	Lars Fagerström (L)
	Markus Jöngren (MP)
	Charlotta Jonson (M)
	Ulrika Bertilsson (S)
	Kerstin Rosell (S)

Tjänstgörande ersättare Lena Berglund (MP) ersätter Emma Lindqvist (MP)
Ulrika Persson (C) ersätter Maria Larsson (C)
John Störby (S) ersätter Gabriella Hulander (S)
Gunnar Pettersson (KD), jäv, del av § 42, ersätter
Alexandra Pentéus Allansson (KD)

Sekreterare Oskar Åhrén

Paragrafer §§ 29-51

Justering Ordföranden och Charlotta Jonson och Ulrika Bertilsson

Digitala underskrifter Ordförande Kerstin Rosell
Justerare Charlotta Jonson
Justerare Ulrika Bertilsson

Anslag/Bevis

Protokollet justerat 2024-03-28 och anslaget. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2024-03-26
Datum då anslaget sätts upp	2024-04-02
Datum då anslaget tas ned	2024-04-24
Protokollet förvaras hos	Kommunstyrelseförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 29	Information - Bygglovsnämndens verksamhet	2024/2	6
§ 30	Ledamöternas eventuella frågor	2024/4	7
§ 31	Anmälan av motioner	2024/5	8
§ 32	Anmälan av interpellationer	2024/6	9
§ 33	Information - Granskningsrapporter	2024/2	10
§ 34	Motion - Inventering av skyddsrum	2023/184	11 - 13
§ 35	Motion - Ett fjärde tekniskt år på Falkenbergs gymnasieskola	2023/432	14 - 15
§ 36	Exploateringsavtal med Falkenbergsdikaren Fastighets AB angående Dikaren 8 m.fl.	2024/98	16 - 17
§ 37	Antagande - Detaljplan för Dikaren 8 m.fl.	2014/368	18 - 19
§ 38	Slutredovisning av ventilationsåtgärder grundskolor	2024/52	20 - 22
§ 39	Slutredovisning av Tångalyckans förskola	2023/480	23 - 24
§ 40	Slutredovisning av Eldstadens förskola	2023/481	25 - 26
§ 41	Över- och underskott samtliga nämnder 2023	2024/104	27 - 29
§ 42	Godkännande av årsredovisningar 2023 avseende Falkenberg Energi Elnät AB med dotterbolag, Falkenbergs Bostads AB med dotterbolag, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, Destination Falkenberg AB, samt instruktion till stämмоombud	2024/136	30 - 34
§ 43	Godkännande av årsredovisning 2023 avseende Falkenbergs Stadshus AB	2024/135	35 - 36
§ 44	Avsägelse från Sandra Berg (KD) från uppdraget som ledamot i valnämnden	2024/155	37
§ 45	Avsägelse av och val efter Johan Ahlberg från uppdraget som ordförande i valnämnden	2024/91	38
§ 46	Val efter Irene Dahl (SD) som nämndeman vid Varbergs tingsrätt	2023/535	39

§ 47	Val efter Alexandra Pentéus Allansson (KD) som ersättare i servicenämnden	2024/61	40
§ 48	Val efter Göran Bengtsson som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08	2024/97	41
§ 49	Val efter Jan Andersson som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08	2024/106	42
§ 50	Avsägelse från Niklas Liljeroth (M) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige	2024/174	43
§ 51	Meddelanden och anmälningar	2024/7	44

§ 29

Information - Bygglovsnämndens verksamhet, KS 2024/2

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Yvonne Nilsson (S), ordförande i bygglovsnämnden redogör för bygglovsnämndens verksamhet.

§ 30

Ledamöternas eventuella frågor, KS 2024/4

Beskrivning av ärendet

Inga frågor är anmälda vid sammanträdet.

§ 31

Anmälan av motioner, KS 2024/5

Beskrivning av ärendet

Inga motioner anmäls vid sammanträdet.

§ 32

Anmälan av interpellationer, KS 2024/6

Beskrivning av ärendet

Inga interpellationer anmäls vid sammanträdet.

§ 33

Information - Granskningsrapporter, KS 2024/2

Beskrivning av ärendet

Tore Holmefalk (C), ordförande i kommunrevisionen presenterar nedanstående granskningsrapport.

Granskningsrapport: Granskning av informationssäkerhet. KS 2023/503

§ 34

Motion - Inventering av skyddsrum, KS 2023/184

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anse motionens första uppsats vara behandlad, om att det ska vidtas adekvata åtgärder för att, genom kommunens eller annans försorg, beståndet av skyddsrum i Falkenbergs kommun inventeras i avsikt att kartlägga om skyddsrummen uppfyller regler både beträffande utformning och utrustning.
2. Anse motionens andra uppsats om att kartlägga om skyddsrummen kan tas i bruk inom 48 timmar vara behandlad.
3. Anse motionens tredje uppsats om att utmärkningen av skyddsrummen ska ses över och eventuellt kompletteras vara behandlad.

Beskrivning av ärendet

Daniel Bäck (SD) har inkommit med en motion om att det ska vidtas adekvata åtgärder för att, genom kommunens eller annans försorg, beståndet av skyddsrum i Falkenbergs kommun investeras i avsikt att kartlägga om skyddsrummen uppfyller regler både beträffande utformning och utrustning. Vidare föreslår motionären att det ska kartläggas om skyddsrummen kan tas i bruk inom 48 timmar, samt att utmärkningen av skyddsrummen ska ses över och eventuellt kompletteras.

Ett skyddsrum är en del av en byggnad eller annan anläggning med förstärkta väggar, tak, golv och dörrar som kan stå emot tryckvåg och splitter, brand, joniserande strålning och bråte från raserade hus. Skyddsrummet har ett eget ventilationssystem för att stänga ut giftiga gaser och radioaktivt damm.

Skyddsrum kan användas av civilbefolkningen, inte militären, i händelse av krig. Då räknas de svenska skyddsrummen som allmän plats. Det innebär att vem som helst kan söka skydd i vilket skyddsrum som helst. Det spelar heller ingen roll om man är svensk medborgare eller ej.

I Sverige finns cirka 64 000 skyddsrum med plats för ungefär sju miljoner människor. I Falkenbergs kommun finns 178 skyddsrum, varav 176 skyddsrum i Falkenberg och två i Vessigebro. Skyddsrummen finns spridda i olika typer av byggnader, såsom bostadshus och industrifastigheter. Det finns ett stort antal så kallade normalskyddsrum, oftast i vanliga bostadshus. Det är upp till fastighetsägarna att i fredstid använda dem som exempelvis förråd, cykelrum eller föreningslokaler. Det finns också ett fåtal riktigt stora skyddsrum som oftast nyttjas som parkeringsgarage.

Alla hus där det finns skyddsrum ska vara märkta med skyddsrumsskylt på fasaden. Det är fastighetsägaren som ansvarar för att skylten sitter uppe. Civilbefolkningen och skyddsrum är skyddade i väpnade konflikter och det

är viktigt att veta var dessa finns. Därför är skyddsrum markerade med internationella symbolen för civilt försvar. Det är en skylt med en orange ruta med en blå triangel.

Motivering av beslut

För att säkerställa att skyddsrum uppfyller ställda krav, utför Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) kontroller och tillsyner. Vid kontroll besiktas skyddsrummets alla delar och deras funktion. Om MSB hittar brister kommer myndigheten genom ett beslut kräva att bristerna åtgärdas. Enligt MSB ska fastighetsägaren underhålla skyddsrummet så att det fungerar som det ska, att all utrustning finns samt se till att byggnadernas fasad är uppmärkt med en skyddsrumsskylt, det ska även finnas en skylt på väggen bredvid ingången till själva skyddsrummet. Detta arbete pågår löpande i kommunens fastigheter av Falkenbergs Bostads AB. Därmed bör den del av motionen som handlar om att det ska vidtas adekvata åtgärder för att, genom kommunens eller annans försorg, beståndet av skyddsrum i Falkenbergs kommun investeras i avsikt att kartlägga om skyddsrummen uppfyller regler både beträffande utformning och utrustning anses vara behandlad.

Avseende motionens andra attsats, att kartlägga om skyddsrummen kan tas i bruk inom 48 timmar. Under 2022 och 2023 har Falkenbergs Bostads AB, med stöd av Räddningstjänsten Väst, haft särskilt fokus på att inventera skyddsrummen i de kommunala fastigheterna. I fredstid får skyddsrum användas för annat under vissa förutsättningar. Fredsanvändningen av lokalen får inte bli mer komplicerad än att skyddsrummets olika detaljer är åtkomliga för underhåll och inspektion, samt att det går att ställa i ordning skyddsrummet inom två dygn. Som ägare eller nyttjanderättshavare till ett skyddsrum ska i detta fall Falkenbergs kommun under höjd beredskap skyldig att göra skyddsrummet tillgängligt och bereda plats åt dem som behöver skydd. MSB anför att iordningställandet rent praktiskt underlättas om fastighetsägaren tillsammans med tillgängliga personer hjälps åt. I till exempel ett flerbostadshus är det naturligt att de boende deltar i att ställa i ordning skyddsrummet. I detta avseende följer Falkenbergs kommun lagstiftningen och det bedöms inte att vara erforderligt att genomföra en ytterligare fördjupad kartläggning.

Avseende att utmärkningen av skyddsrummen ska ses över och eventuellt kompletteras följer Falkenbergs kommun gällande lag om att det ska finnas skyltning vid entrén och ingången till skyddsrummet. Detta arbete pågår löpande i kommunens fastigheter av Falkenbergs Bostads AB. En förteckning över skyddsrum finns också att tillgå på MSB:s hemsida. Därmed föreslås att denna del i motionen vara behandlad.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-02

Motion – Inventering av skyddsrum, 2023-04-19

Yrkanden

Daniel Bäck (SD), Lars-Gunnar Perlinger (M), Ruth Kalfholm (SD) och Claes Claesson (C) yrkar att motionen antas i sin helhet.

Per Svensson (S), Peter Dygård (S), Mikael Svensson (S), Andreas Engebretsen (S) och Marcus Dufwa (S) yrkar bifall liggande förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Per Svensson (S) yrkande mot Daniel Bäck (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

Omröstning begärs.

Ja-röst för bifall till Per Svenssons (S) yrkande.

Nej-röst för bifall till Daniel Bäck (SD) yrkande.

Omröstningen har utfallit med 30 Ja-röster och 30 Nej-röster, 1 avstår, och därmed beslutar kommunfullmäktige i enlighet med Per Svenssons (S) yrkande.

Vid lika röstetal har ordförande i kommunfullmäktige utslagsröst.

Hur var och en röstat framgår av bilaga § 34 till protokollet.

Reservationer

Ruth Kalfholm (SD), Roger Valestam (SD), Marcus Jörevik (SD), Lasse Logenius-Hallberg (SD), Josefine Hedin (SD), Daniel Bäck (SD), Christer Jarlow (SD), Alf Johansson (SD), Freddie Lysberg (SD) och Irene Dahl (SD) reserverar sig till förmån för Daniel Bäck (SD) yrkande.

§ 35

Motion - Ett fjärde tekniskt år på Falkenbergs gymnasieskola, KS 2023/432

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bifalla motionen att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att undersöka möjligheterna att starta ett fjärde år på teknikprogrammet på Falkenbergs gymnasieskola.
2. Utredningen ska anmälas efter färdigställande till kommunfullmäktige senast december 2024.

Beskrivning av ärendet

Michael Svensson (M), Cecilia Hansson (M) och Sandra Johansson (M) har inkommit med en motion om att kommunfullmäktige ska uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att undersöka möjligheterna att starta ett fjärde år på teknikprogrammet på Falkenbergs gymnasieskola.

Inför kommunfullmäktiges behandling av ärendet har barn- och utbildningsnämnden beretts möjlighet att yttra sig över motionens förslag. Barn- och utbildningsnämnden anser att motionen bör bifallas.

Motivering av beslut

Barn- och utbildningsnämnden anför att vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år är en utbildning som bygger på teknikprogrammet på Falkenbergs gymnasieskola. Utbildningen består dels i undervisning i skolan, dels arbetsplatsförlagt lärande. Utbildningen ska ge jobb direkt efter utbildningen. Efter examen ska eleverna vara väl förberedda för yrkesverksamhet som gymnasieingenjör inom valt teknikområde. Sammanfattningsvis är nämnden positiv till motionens förslag om att utreda förutsättningarna till ett fjärde år på teknikprogrammet.

Även näringslivsavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen är positivt inställd till motionens förslag, förutsatt att inriktningen går i linje med teknikbranschens behov.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motionen ska bifallas samt att det utredning som ska genomföras ska anmälas till kommunfullmäktige efter färdigställande, senast december 2024.

Ekonomi

Förslaget att bifalla motionen har ingen påverkan på kommunens ekonomi, dock kan följderna av utredningsuppdraget medföra kostnader för kommunen vilket vidare utredningar får redovisa.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-12

Motion - Ett fjärde tekniskt år på Falkenbergs Gymnasieskola 2023-10-23

Barn- och utbildningsnämnden 2024-01-25, § 4

Kommunstyrelseförvaltningen, yttrande, 2024-01-29

Yrkanden

Peter Dygården (S), Mikael Svensson (M), Mikael Svensson (S), Lars Fagerström (L), Anneli Andelén (C), Yen Gunnarsson (S), Monika Eriksson (KD) yrkar bifall liggande förslag.

§ 36

Exploateringsavtal med Falkenbergdikaren Fastighets AB angående Dikaren 8 m.fl., KS 2024/98

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna exploateringsavtal med Falkenbergdikaren Fastighets AB avseende exploatering inom detaljplan för Dikaren 8 m fl.
2. Godkänna överenskommelse om fastighetsreglering avseende överlåtelse av del av fastigheterna Dikaren 12 och Drängen 8 om totalt 110 m² till kommunen.

Beskrivning av ärendet

En detaljplan har arbetats fram för fastigheten Dikaren 8 m fl i syfte att möjliggöra för bland annat tre nytillkommande flerbostadshus med totalt cirka 30 lägenheter.

Planområdet är beläget i centrala Falkenberg cirka 400 meter väster om Stortorget. Området avgränsas i norr av Gråstensvägen, i väster av Postvägen, i söder av Bräckevägen och i öster av Arvidstorpsvägen.

För att reglera genomförandet av detaljplanen har ett förslag till exploateringsavtal tagits fram med fastighetsägaren Falkenbergdikaren Fastighets AB som också är exploatör.

Exploateringsavtalet reglerar de åtgärder som ska genomföras på allmän platsmark som breddning av Postvägen och anläggande av ny belysning längs med gatan. Kommunens gata- och trafikenhet kommer granska och följa exploatörens arbeten på allmän platsmark under projekterings- och utbyggnadsfasen. För detta arbete tar kommunen ut en kontrollavgift om 8 000 kronor. Exploatören lämnar fem års garanti på utförda arbeten. Övrig infrastruktur finns befintligt inom området.

Exploatören överlåter vederlagsfritt två mindre områden av Dikaren 12 och Drängen 8 ca 110 m² som planläggs som allmän platsmark, till kommunen. En separat överenskommelse om fastighetsreglering har tagits fram för att reglera marköverlåtelsen.

Avtalet reglerar till viss del även de åtgärder som ska genomföras på kvartersmark vad det avser tillstånd som ska sökas samt ansvar för marksanering, dagvattenhantering och geotekniska undersökningar.

I övrigt reglerar avtalet exploatörens ansvar för eventuell ledningsflytt som krävs för utbyggnad inom kvartersmark samt sedvanliga villkor om anslutningsavgifter samt ansvar för att bekosta eventuell erforderlig tryckstegring av dricksvatten och pumpanordning för spill- och dagvatten vid byggnation av källare/underjordiskt garage.

Motivering av beslut

Exploateringsavtalet tecknas för att säkerställa genomförandet av detaljplanen.

Ekonomi

Exploatörerna genomför och bekostar de anläggningar som erfordras för detaljplanens genomförande. Avtalet medför en kostnad för kommunen i form av nedlagd tid för kontroll som täcks av en ersättning som erläggs av exploatörerna. Kommunen ansvarar även för en toppbeläggning. En åtgärd som tillhör kommunens drift och underhåll då gatan redan idag är i ett sämre skick.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-19

Kartbilaga

Exploateringsavtal med Falkenbergdikaren Fastighets AB

Bilaga 1 till exploateringsavtal

Överenskommelse om fastighetsreglering

Yrkanden

Anneli Andelén (C) yrkar bifall liggande förslag.

Jäv

Sandra Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning av ärendet.

§ 37

Antagande - Detaljplan för Dikaren 8 m.fl., KS 2014/368

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anta detaljplan för Dikaren 8 m.fl.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav 2015-01-13 § 23 dåvarande stadsbyggnadskontoret i uppdrag att utarbeta förslag till detaljplan för Dikaren 8 m fl. Planområdet är beläget i centrala Falkenberg och avgränsas av Gråstensvägen, Postvägen, Bräckevägen och Arvidstorpsvägen.

Planförslaget innehåller tre nyttillkommande flerbostadshus med totalt cirka 30 lägenheter samt två befintliga flerbostadshus som även inrymmer kontor. Inom planområdet finns flera befintliga villor med tillhörande komplementbyggnader. Två av dessa villor avses rivas för att ge plats för den tillkommande bebyggelsen. Inom planområdet finns även en restaurangbyggnad som planläggs för handel, kontor och bostad vilket möjliggör fortsatt restaurangverksamhet. Våningsantalet för flerbostadshusen föreslås vara 3 våningar och för övrig bebyggelse 1–2 våningar.

Motivering av beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att framtagna antagandehandlingar överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

Planförslaget har varit på samråd och granskning och inkomna synpunkter har hanterats av kommunstyrelsens arbetsutskott med beslut om revideringar av förslaget. Inkomna synpunkter har främst rört trafik samt vad som är en lämplig höjd inom planområdet, främst för sökandens tilltänkta exploatering på Dikaren 8 samt Dikaren 11 och 12.

Planhandlingar daterade 2021-11-09 antogs av kommunfullmäktige 2021-11-30 som innebar ny flerbostadshusbebyggelse på fyra våningar. Förslaget överklagades av närboende och upphävdes av Mark- och miljödomstolen då planförslaget bedömdes medföra en betydande olägenhet för vissa av de klagande. Anledningen var att en bebyggelse på fyra våningar nära inpå villabebyggelsen på Dikaren 6 och 7 bedömdes vara för hög och föranleda insyn. Ingen reglering kring balkonger eller fönstersättning för att minska påverkan. Förslaget bedömdes ge en upplevelse av instängdhet och minskad utblick för Dikaren 6 och 7 med anledning av hög bebyggelse i väster, norr och öster. Övriga synpunkter gällande bland annat trafik och skuggning var inte grund för upphävande av planen.

Ett omarbetat förslag med en föreslagen bebyggelse på maximalt tre våningar skickades ut på granskning 1 november till 29 november 2023 och planhandlingar är nu framtagna för ett antagande. Med tanke på det centrumnära läget och utvecklingen i kringliggande områden (bland annat inom kvarteret Krispeln) bedöms aktuellt planförslag vara anpassat till

platsens karaktär med bebyggelse inom bland annat Dikaren 10 på tre våningar. Den tillkommande högre bebyggelsen bedöms inte innebära en känsla av instängdhet för kringliggande villabebyggelse och bestämmelser i planförslaget finns för att minska insynen för villabebyggelsen.

Planförslagets påverkan på trafikmiljön har varit under diskussion under samråd och granskning varför en trafikutredning har tagits fram som visar på en fungerande trafiklösning. Planförslaget möjliggör att en anslutning för biltrafik öppnas upp mellan Postvägen och Pilgatan/Bräckevägen. Detta avses göras om kommunen ser att det finns behov av en passage här och kan komma att ske i närtid eller längre fram i tiden. Genom att öppna upp för biltrafik kan söktrafiken som uppkommer i en svårnavigerad gatustruktur minska och hitta ut ur stadsdelen utan att behöva vända på ytor som inte är avsedda att vända på. I trafikutredningen finns förslag på gatuutformning för att säkerställa god trafiksäkerhet för gång- och cykeltrafik. Genom att exempelvis utforma delar av gatumarken som gångfartsområde med hastighetsdämpande åtgärder kan biltrafikens hastighet hållas nere. Det minskar risken för genomfartstrafik ifall korsningen öppnas upp för biltrafik. Även siktförhållanden har studerats i trafikutredningen och föreslagna lösningar bedöms möjliggöra goda siktförhållanden. Utfartsförbud mot Postvägen där gång- och cykeltrafiken leds säkerställer att trafiken från de föreslagna flerbostadshusen inte hamnar i konflikt med gång- och cykeltrafiken.

Planförslaget bedöms vara förenligt med översiktsplanen och dess strategier. I den fördjupade översiktsplanen för Falkenbergs stad (antagen 2022) är planområdet utpekade som förtättningsområde bostadsbebyggelse. De övergripande ställningstagandena i den fördjupade översiktsplanen handlar om att bygga staden inifrån och ut genom förtätning.

Ekonomi

Planarbetet har finansierats till 95 % av exploatör vilket reglerats via särskilt avtal. Exploateringsavtal som reglerar genomförandekostnader ska undertecknas och godkännas inför antagande av planförslaget.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-15

Orienteringskarta

Plan- och illustrationskarta – Antagandehandling

Planbeskrivning - Antagandehandling

Jäv

Sandra Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning av ärendet.

§ 38

Slutredovisning av ventilationsåtgärder grundskolor, KS 2024/52

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna till protokollet att slutredovisningen av investeringsprojektet ventilationsåtgärder i skolor.

Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har inkommit med slutredovisning av investeringsprojektet ventilationsåtgärder skolor.

Projektet med ventilationsåtgärder på kommunens grundskolor har pågått sedan 2012 och den totala investeringsbudgeten för dessa uppgår till 112,6 mnkr.

Historiskt har luftflödeskraven i Boverkets/Byggnadsstyrelsens byggnormer varierat under åren. Luftflödeskraven ökar från 1960 då kravet var drygt 4 liter per sekund och person till dagens krav om en rekommendation på 7 liter per sekund och person. Samtidigt har även elevtätheten i skolorna ökat vilket leder till ytterligare ökade krav på luftflöde.

För att klara de krav på luftflöde som idag ställs på skolorna krävdes att ventilationsaggregaten byggs ut/ersätts samt att i vissa fall kanalsystemen kompletteras på flera skolor. Aggregaten har ersatts med modern energieffektiv utrustning. I flertalet projekt har behovsstyrd ventilation samt nytt styrsystem installerats.

Flertalet ventilationsprojekt har genomförts under de senaste åren för att klara dagens krav på luftflöden.

Vessigebro skolan 9,2 mnkr

4st nya aggregat har installerats. Behovsstyrd ventilation har installerats i klassrum och grupprum

Schubergstorps skolan 6,9 mnkr

Befintliga aggregat bibehållits, ny kanaldragning för ändrad rumsbildning. Behovsstyrd ventilation har installerats.

Söderskolan 21,8 mnkr

9 st nya aggregat. Behovsstyrd ventilation i klassrum och grupprum har installerats.

Hertingskolan 6,9 mnkr

3st nya aggregat har installerats. Behovsstyrd ventilation har installerats i klassrum och grupprum. 2st av aggregaten placerade i nya fläktrum.

Hjortsbergskolan 4,0 mnkr

2st nya aggregat har installerats. Ökade luftflöden och nya kanaler på vissa ställen. Behovsstyrd ventilation har installerats i klassrum och grupprum.

Ljungbyskolan 9,0 mnkr

Byte av 3st aggregat samt ett tillkommande aggregat för köket. Behovsstyrd ventilation installerats i klassrum och grupprum.

Slöingeskolan 2,3 mnkr

2st nya aggregat har installerats. Ett ventilationsaggregat har bytts ut till nytt aggregat med kylvärmepump. Kanalsystem i undervisningslokaler, personalutrymmen mm har anpassats till ny rumsindelning.

Skogstorpsskolan 17,0 mnkr

8st aggregat har ersatts med 7st. 3st aggregat har bytt fläktar och 4st nya aggregat har installerats. Utbytet har ökat luftflödet i skolan och behovsstyrd ventilation har installerats i klassrum och grupprum.

Tångaskolan 16,8 mnkr

Utbyte av den befintliga frånluftsventilationen som är fläktförstärkt via tre torn på Tångaskolans tak har ersatts med tre nya fläktrum med FTX ventilation. Ett fjärde ventilationsaggregat har bytts ut i befintligt fläktrum. Utbytet har innefattat nya aggregat och nya kanaldragningar för att öka luftflödet i skolan. Behovsstyrd ventilation har installerats i klassrum och grupprum.

Apelskolan 6,7 mnkr

Ventilationen är uppdaterad med nya fläktar till aggregaten i Hus A. I Hus C är ett nytt aggregat installerat i ett nybyggt teknikrum. Översyn och anpassning av lokaler för att få rätt mängd ventilation.

Mindre åtgärder (Tullbroskolan, Ätranskolan, Långavekaskolan, Långåsskolan) 0,5 mnkr

Övriga byggherrekostnader 1,3 mnkr

Summa: 102,4 mnkr

Motivering av beslut

För slutredovisning av större investeringsprojekt gäller att investeringsprojekt med total utgift överstigande 5 000 tkr ska slutredovisas till kommunfullmäktige.

Ekonomi

Investeringsprojektets beslutade projektbudget uppgår till 112,6 mnkr. Utfallet uppgår till 102,4 mnkr. Projektet lämnar ett överskott på 10,2 mnkr. I samband med budgetberedningen 2022 lyftes behov av ventilationsåtgärder på Tullbroskolan. Överskottet från detta projekt flyttades över till ett nytt projekt för ventilationsåtgärder på Tullbroskolan.

Ventilationsåtgärder, grundskolor	mnkr
Budget	112,6
Utfall	102,4
Överskott	10,2

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-05

Kultur-, fritids- och tekniknämnden, 2024-01-11 § 6

§ 39

Slutredovisning av Tångalyckans förskola, KS 2023/480

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna till protokollet att slutredovisning av investeringsprojektet Tångalyckans förskola är redovisad.

Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har inkommit med slutredovisning av Tångalyckans förskola.

Tillbyggnad av Tångalyckans förskola (tidigare Kompisens förskola) beslutades i 2020 års investeringsbudget. Tillbyggnaden har sex avdelningar och är uppförd i två plan med tillhörande utemiljö. Efter att tillbyggnaden färdigställts genomfördes renovering av den befintliga förskolan. Åtgärderna omfattade bland annat ventilationsåtgärder och ytskiktsrenovering. Utgifterna för renoveringen uppgick till drygt 5 mnkr och fördelades mellan budget för investeringsprojektet och det årliga anslaget för fastighetsunderhåll. Entreprenör var HA Bygg AB.

Motivering av beslut

För slutredovisning av större investeringsprojekt gäller att investeringsprojekt med total utgift överstigande 5 000 tkr ska slutredovisas till kommunfullmäktige.

Ekonomi

Investeringsprojektets beslutade projektbudget uppgår till 46 000 tkr för Tångalyckans förskola. Utfallet uppgår till 46 366 tkr.

Budget, tkr	46 000
Byggherrekostnader, tkr	1 026
Projektering, tkr	3 284
Entreprenad, tkr	41 122
Anslutningsavgifter, tkr	701
Bygglov, tkr	105
Övriga kostnader, tkr	128
Summa	46 366
Underskott, tkr	-366

Projektet genomfördes under pandemin och hade flera utmaningar kopplat till det. Bland annat gick underentreprenören för markarbeten i konkurs vilket påverkade tidplanen något.

Byggnationen av tillbyggnaden påbörjades i april 2021 och färdigställdes maj 2022. Underhållsåtgärderna påbörjades i juni 2022 och färdigställdes december 2022.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-12-14

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2022-12-19 §135

§ 40

Slutredovisning av Eldstadens förskola, KS 2023/481

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Anteckna till protokollet att slutredovisning av investeringsprojektet Eldstadens förskola är redovisad.

Beskrivning av ärendet

Kultur-, fritids- och tekniknämnden har inkommit med slutredovisning av Eldstadens förskola.

Nybyggnation av Eldstadens förskola beslutades i 2019 års investeringsbudget, inom arenaområdet på Kristineslätt. Förskolan har åtta avdelningar och är uppförd i ett plan med tillhörande utemiljö, miljöhus och förrådsbyggnad. Entreprenör var RA Bygg AB.

Motivering av beslut

För slutredovisning av större investeringsprojekt gäller att investeringsprojekt med total utgift överstigande 5 000 tkr ska slutredovisas till kommunfullmäktige.

Ekonomi

Investeringsprojektets beslutade projektbudget uppgår till 67 000 tkr för Eldstadens förskola. Utfallet uppgår till 52 559 tkr och projektet lämnar ett överskott på 14 441 tkr

Budget, tkr	67 000
Byggherrekostnader, tkr	1 382
Projektering, tkr	3 544
Entreprenad, tkr	46 680
Anslutningsavgifter, tkr	624
Bygglov, tkr	223
Övriga kostnader, tkr	106
Summa	52 559
Överskott, tkr	14 441

Konjunkturen i byggbranschen var gynnsam för upphandlingen av projektet, vilket resulterade i många anbudslämnare och bra anbud. Ambitionsnivån för projektet var ursprungligen högre och har justerats ned, men justering av projektets budget med anledning av detta har inte gjorts, vilket också bidragit till överskottet. Det har inte heller tillkommit några stora ändrings- och tilläggsarbeten vilket varit gynnsamt för det ekonomiska utfallet.

Byggnationen påbörjades i augusti 2020 och färdigställdes oktober 2021.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2023-12-14

Kultur-, fritids- och tekniknämnden 2023-11-23 §134

§ 41

Över- och underskott samtliga nämnder 2023, KS 2024/104

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Överföra underskottet på 31 800 tkr i socialnämndens drift från 2023 till 2024.
2. Ingen överföring av över- eller underskott i övriga nämnders drift från 2023 till 2024.
3. Överföring av medel för löpande investeringar från 2023 till 2024 ska göras med 170 tkr på barn- och utbildningsnämnden samt 7 724 tkr på kultur-, fritids- och tekniknämnden.
4. Överföring av medel för övriga investeringar från 2023 till 2024 med 8 143 tkr antecknas.

Beskrivning av ärendet

Överföring till 2024 - driftsbudget

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper ska en särskild prövning göras av hanteringen av nämndernas ekonomiska över- och underskott. Denna prövning utgör underlag för beslut om överföring från 2023 till 2024.

Förslag till beslut innebär att ett underskott på socialnämnden på 31 800 tkr ska överföras till 2024. Underskottet motsvarar den del av ett statsbidrag som nämnden erhållit 2023 men som enligt redovisningsprinciper ska bokföras som intäkt först 2024. Då nämnden redan tagit kostnaderna kopplade till detta statsbidrag matchas på detta sätt intäkterna och kostnaderna 2024. Inga övriga över- eller underskott föreslås överföras mellan 2023 och 2024.

Överföring till 2024 – investeringsbudget

Sammanlagt föreslås att beslut fattas om överföring av investeringsmedel gällande löpande investeringar (årliga anslag) från 2023 till 2024 med 170 tkr på barn- och utbildningsnämnden samt 7 724 tkr på kultur-, fritids- och tekniknämnden. För tidsbegränsade investeringsprojekt med en total projektbudget ska enligt ekonomistyrningsprinciperna endast en anmälan om överföring göras till kommunfullmäktige, i de fall de inte redan regleras i investeringsplan 2024-2028. Anmälan om överföring syftar till att få en överblick över kommunens totala finansieringsbehov under 2024. Anmälan om överföring för tidsbegränsade projekt uppgår till 8 143 tkr.

Motivering av beslut

Vid bedömning av över- och underskott ska kommunfullmäktige bland annat ta hänsyn till kommunens totala ekonomi. Kommunfullmäktiges övergripande mål är att resultatet ska uppgå till minst 2 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Det budgeterade resultatet för 2024 är beräknat till ett överskott på 32,4 mnkr, vilket innebär en resultatandel på 1,0 %. Det finns således inget utrymme i budget 2024 att besluta om ökade kostnader 2024.

En sammanställning av nämndernas förslag skulle innebära en överföring av underskott om 30,5 mnkr till 2024. Detta innebär minskade kostnader med motsvarande belopp. Förslaget utgörs av en överföring av underskott på socialnämnden på 31,8 mnkr, en överföring av överskott på servicenämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden samt bygglovsnämnden med sammanlagt 1,3 mnkr. Förslag till beslut innebär en överföring av underskott med 31,8 mnkr vilket enbart avser socialnämndens underskott. Bedömningen är gjord med hänsyn till att kommunens budgeterade resultat 2024 inte når upp till överskottsmålet samt med hänsyn till nämndernas möjligheter att genomföra sitt uppdrag utan överföring av överskott och deras ekonomiska förutsättningar att bära med sig eventuella underskott till 2024. Beaktat överföringen ökar den budgeterade resultatandelen 2024 till 1,9 %, allt annat lika.

När det gäller investeringarna bedömer ekonomiavdelningen att samtliga nämnders förslag är rimliga och i linje med principerna för hantering av över och underskott.

Ekonomi

Överföringens påverkan på kommunens ekonomi framgår av förslaget.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-02-23

Tjänsteskrivelse över- och underskott 2023-2024

Sammanställning nämnderna över- och underskott 23-24

Yrkanden

Elisabeth Svensson Agerbjer (C), Kerstin Angel (C), Anna Perborn Andersson (C) och Anneli Andelén (C) yrkar att överföring av underskott från 2023 på driftbudgeten ska göras med 16 792 tkr på barn- och utbildningsnämnden under perioden 2024-2027 läggs till som en ny punkt, efter punkt 1.

Peter Dygårdén (S), Per Svensson (S), Petra Hygrell (L), Lars Fagerström (L) och Miranda Bodiroza (S) yrkar bifall liggande förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Peter Dygårdén (S) yrkande mot Elisabeth Svensson Agerbjer (C) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Peter Dygårdéns (S) yrkande.

Reservationer

Anneli Andelén (C), Claes Claesson (C), Elisabeth Svensson Agerbjer (C), Jenny Fredman (C), David Andersson (C), Kerstin Angel (C), Katrin Carlsson (C), Anna Perborn Andersson (C), Stig Agnåker (C) och Ulrika Persson (C) reserverar sig till förmån för Elisabeth Svensson Agerbjers (C) yrkande.

§ 42

Godkännande av årsredovisningar 2023 avseende Falkenberg Energi Elnät AB med dotterbolag, Falkenbergs Bostads AB med dotterbolag, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, Destination Falkenberg AB, samt instruktion till stämмоombud, KS 2024/136

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna Falkenberg Energi Elnät AB:s årsredovisning för 2023.
2. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenberg Energi Elnät AB.
 - Rösta för disposition av Falkenberg Energi Elnät AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenberg Energi Elnät AB.
 - Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenberg Energi Elnät AB inklusive val av upphandlad revisor.
3. Godkänna Falkenberg Energi AB:s årsredovisning för 2023.
4. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenberg Energi AB.
 - Rösta för disposition av Falkenberg Energi AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenberg Energi AB.

Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenberg Energi AB inklusive val av upphandlad revisor.
5. Godkänna Falkenbergs Bostads AB:s årsredovisning för 2023.
6. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenbergs Bostads AB.

- Rösta för disposition av Falkenbergs Bostads AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
- Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenberg Bostads AB.

Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenberg Bostads AB inklusive val av upphandlad revisor.

7. Godkänna Falkenbergs Bostad Utvecklings AB:s årsredovisning för 2023.
8. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenbergs Bostads Utveckling AB.
 - Rösta för disposition av Falkenberg Bostads Utveckling AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenbergs Bostads Utveckling AB.Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenbergs Bostads Utvecklings AB inklusive val av upphandlad revisor.
9. Godkänna Falkenbergs Bostads Parkering AB:s årsredovisning för 2023.
10. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenbergs Bostads Parkering AB.
 - Rösta för disposition av Falkenbergs Bostads Parkering AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenbergs Bostads Parkering AB.Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenbergs Bostads Parkering AB inklusive val av upphandlad revisor.
11. Godkänna Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB:s årsredovisning för 2023.
12. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB.

- Rösta för disposition av Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB.
 - Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB inklusive val av upphandlad revisor.
13. Godkänna Destination Falkenberg AB:s årsredovisning för 2023.
14. Uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman
- Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat- och balansräkningen i Destination Falkenberg AB.
 - Rösta för disposition av Destination Falkenberg AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Destination Falkenberg AB.
 - Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Destination Falkenberg AB inklusive val av upphandlad revisor.

Beskrivning av ärendet

Falkenberg Energi Elnät AB med dotterbolag, Falkenbergs Bostads AB med dotterbolag, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB och Destination Falkenberg AB har upprättat årsredovisningar för 2023 innehållande redogörelse för verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.

Motivering av beslut

Falkenbergs Stadshus AB föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningar för Falkenberg Energi Elnät AB med dotterbolag, Falkenbergs Bostads AB med dotterbolag, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB och Destination Falkenberg AB, samt uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman rösta enligt ovan förslag.

Kommunfullmäktige har utsett ägarombud för kommunen avseende kommunens bolag och ska lämna instruktion till hur ombuden ska rösta på bolagsstämma. Bolagens revisorer har, med undantag för Falkenberg Energihandel AB, upprättat revisionsberättelser och granskningsrapporter utan väsentliga anmärkningar samt tillstyrkt att bolagsstämman disponerar resultat enligt förslag i förvaltningsberättelse och beviljat styrelseledamöter och verkställande direktörer ansvarsfrihet. Med ledning av denna tillstyrkan föreslås kommunfullmäktige instruera bolagens ägarombud att vid årsstämmor godkänna fastställda resultat- och balansräkningar samt resultatdispositioner och bevilja styrelseledamöterna och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för år 2023.

Ekonomi

Förslaget i sig påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-07

Årsredovisning 2023 Falkenberg Energi Elnät AB

Granskningsrapport 2023 Falkenberg Energi Elnät AB

Årsredovisning 2023 Falkenberg Energi AB

Granskningsrapport 2023 Falkenberg Energi AB

Årsredovisning 2023 Falkenbergs Bostads AB

Granskningsrapport 2023 Falkenbergs Bostads AB

Årsredovisning 2023 Falkenbergs Bostads Utveckling AB

Granskningsrapport 2023 Falkenbergs Bostads Utveckling AB

Årsredovisning 2023 Falkenbergs Bostads Parkering AB

Granskningsrapport 2023 Falkenbergs Bostads Parkering AB

Årsredovisning Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB

Granskningsrapport Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB

Årsredovisning Destination Falkenberg AB

Granskningsrapport Destination Falkenberg AB

Beslutsutdrag Falkenbergs Stadshus AB:s styrelsemöte 2024-03-08

Jäv

David Andersson (C), Lars Agbrant (M), Lars-Olof Nilsson (S), Lasse Logenius-Hallberg (S), Mikael Salomonsgård (S) och Yen Gunnarsson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 1-2.

David Andersson (C), Lars-Olof Nilsson (S), Mikael Salomonsgård (S) och Yen Gunnarsson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 3-4.

Christina Johansson (S), Göran Janko (M) Marcus Jörevik (SD), Gunnar Pettersson (KD), Sara Gimpe Wernersson (S) och Lars-Gunnar Perlinger (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 5-6.

Christina Johansson (S), Göran Janko (M), Gunnar Pettersson (KD) och Lars-Gunnar Perlinger (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 7-8.

Christina Johansson (S), Göran Janko (M), Gunnar Pettersson (KD) och Lars-Gunnar Perlinger (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 9-10.

Johan Idmark (M) och Lasse Logenius-Hallberg (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 11-12.

Anneli Andelén (C), Miranda Bodiroza (S), Rebecka Kristensson (S) Björn Jönsson (S) och Ninni Gustavsson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet i punkt 13-14.

Undertecknade årsredovisningar och revisionsberättelser för Destination Falkenberg AB, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB och Vatten och Miljö i Väst AB biläggs protokollet som bilaga § 42.

§ 43

Godkännande av årsredovisning 2023 avseende Falkenbergs Stadshus AB, KS 2024/135

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Godkänna Falkenbergs Stadshus AB:s årsredovisning för 2023.
2. Bemyndiga och uppdra åt det av kommunfullmäktige valda ombudet att
 - Rösta för fastställande av den av styrelsen framlagda resultat och balansräkningen i Falkenbergs Stadshus AB.
 - Rösta för disposition av Falkenbergs Stadshus AB:s vinst enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i Falkenbergs Stadshus AB.
 - Samt fatta övriga för bolagsstämmans genomförande nödvändiga beslut i Falkenbergs Stadshus AB inklusive val av upphandlad revisor.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige ska i egenskap av aktieägare i Falkenbergs Stadshus AB godkänna årsredovisningen och bemyndiga och uppdra åt det av fullmäktige valda ombudet att företräda ägaren på bolagsstämman.

Motivering av beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen för Falkenberg Stadshus AB med koncern samt uppdra åt kommunfullmäktiges valda ombud att på bolagsstämman rösta enligt ovan förslag.

Kommunfullmäktige har utsett ägarombud för kommunen avseende kommunens bolag och ska lämna instruktion till hur ombuden ska rösta på bolagsstämma. Bolagets revisorer har upprättat revisionsberättelse och granskningsrapporter utan väsentliga anmärkningar samt tillstyrkt att bolagsstämman disponerar resultat enligt förslag i förvaltningsberättelse och beviljat styrelseledamöter och verkställande direktörer ansvarsfrihet. Med ledning av denna tillstyrkan föreslås kommunfullmäktige instruera ägarombud att vid årsstämman godkänna fastställda resultat- och balansräkningar samt resultatdispositioner och bevilja styrelseledamöterna och verkställande direktör ansvarsfrihet för år 2023.

Ekonomi

Förslaget påverkar inte kommunens ekonomi.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-07

Årsredovisning 2023 Falkenbergs Stadshus AB

Beslutsutdrag Falkenbergs Stadshus AB:s styrelsemöte 2024-03-08

Jäv

Anneli Andelén (C), Per Svensson (S), Petra Hygrell (L), Björn Jönsson (S) och Rebecka Kristensson (KD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Undertecknad årsredovisning för Falkenbergs Stadshus AB biläggs protokollet som bilaga § 43.

§ 44

Avsägelse från Sandra Berg (KD) från uppdraget som ledamot i valnämnden, KS 2024/155

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bevilja Sandra Berg (KD) entledigande från uppdraget som ledamot i valnämnden.
2. Utse Marianne Lundh (KD) som ledamot i valnämnden.

Beskrivning av ärendet

Sandra Berg (KD) har 2024-03-15 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i valnämnden.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-15

Avsägelse 2024-03-14

§ 45

Avsägelse av och val efter Johan Ahlberg från uppdraget som ordförande i valnämnden, KS 2024/91

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bevilja Johan Ahlberg (opol) entledigande från uppdraget som ordförande i valnämnden.
2. Utse Majlis Wolfhagen (opol) som ny ledamot i valnämnden.
3. Utse Majlis Wolfhagen (opol) som ordförande i valnämnden.

Beskrivning av ärendet

Johan Ahlberg har 2024-03-01 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ordförande i valnämnden.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-14

Avsägelse 2024-03-01

§ 46

Val efter Irene Dahl (SD) som nämndeman vid Varbergs tingsrätt, KS 2023/535

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse Marcus Dahlberg (SD) som nämndeman vid Varbergs tingsrätt.

Beskrivning av ärendet

Irene Dahl (SD) har 2024-02-27 KF § 20 beviljats entledigande från uppdraget som nämndeman vid Varbergs tingsrätt. Förslag till fyllnadsval föreligger nu.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-01

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-27 § 20

§ 47

Val efter Alexandra Pentéus Allansson (KD) som ersättare i servicenämnden, KS 2024/61

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse Eva Olofsson (KD) som ersättare i servicenämnden.

Beskrivning av ärendet

Alexandra Pentéus Allansson (KD) har 2024-02-27 KF § 21 beviljats entledigande från uppdraget som ersättare i servicenämnden. Förslag till fyllnadsval föreligger nu.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-01

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-27 § 21

§ 48

Val efter Göran Bengtsson som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08, KS 2024/97

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse Patrik Wahlén som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08.

Beskrivning av ärendet

Göran Bengtsson har 2024-02-27 KF § 25 beviljats entledigande från uppdraget som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08. Förslag till fyllnadsval föreligger nu.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-01

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-27 § 25

§ 49

Val efter Jan Andersson som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08, KS 2024/106

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Utse Emma Björner som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08.

Beskrivning av ärendet

Jan Andersson har 2024-02-27 KF § 26 beviljats entledigande från uppdraget som representant i Destination Falkenberg AB fr.o.m. årsstämman 2024-04-08. Förslag till fyllnadsval föreligger n

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-01

Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-27 § 26

§ 50

Avsägelse från Niklas Liljeroth (M) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige, KS 2024/174

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

1. Bevilja Niklas Liljeroth (M) entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.
2. Hos länsstyrelsen begära ny sammanräkning.

Beskrivning av ärendet

Niklas Liljeroth (M) har 2024-03-21 inkommit med begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Underlag för beslut

Beslutsförslag 2024-03-21

Avsägelse 2024-03-16

§ 51

Meddelanden och anmälningar, KS 2024/7

Beskrivning av ärendet

Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.
KS 2023/351

NÄRVARO- OCH OMRÖSTNINGSLISTA KOMMUNFULLMÄKTIGE

Sammanträdesdatum: 2024-03-26

Bilaga KF § 34

Ärende: Motion - Inventering av skyddsrum, KS 2023/184

	Ja	Nej	Avstår	Ej närv		Ja	Nej	Avstår	Ej närv
Per Svensson (S)	X				Jenny Fredman (C)		X		
Peter Dygården (S)	X				David Andersson (C)			X	
Miranda Bodirosa (S)	X				Kerstin Angel (C)		X		
Andreas Engebretsen (S)	X				Maria Larsson (C) Ulrika Persson		X		
Gabriella Hulander (S) John Störby	X				Katrin Carlsson (C)		X		
Marcus Dufwa (S)	X				Anna Perborn Andersson (C)		X		
Christina Johansson (S)	X				Stig Agnåker (C)		X		
Mikael Salomonsgård (S)	X				Håkan Eliasson (KD)	X			
Yvonne Nilsson (S)	X				Alexandra Pentéus Allansson (KD) Gunnar Pettersson	X			
Mikael Svensson (S)	X				Monika Eriksson (KD)	X			
Rebecka Kristensson (S)	X				Roger Valestam (SD)		X		
Kim Johansen (S)	X				Marcus Jörevik (SD)		X		
Yen Gunnarsson (S)	X				Lasse Logenius-Hallberg (SD)		X		
Björn Jönsson (S)	X				Josefine Hedin (SD)		X		
Sara Kärrbrand (S)	X				Daniel Bäck (SD)		X		
Lars-Olof Nilsson (S)	X				Christer Jarlow (SD)		X		
Jonathan Westman (S)	X				Alf Johansson (SD)		X		
Sara Grimpe Wernersson (S)	X				Freddie Lysberg (SD)		X		
Sandra Johansson (M)		X			Irene Dahl (SD)		X		
Johan Idmark (M)		X			Ruth Kalfholm (SD)		X		
Göran Janko (M)		X			Anita Gidén (V)	X			
Ninni Gustavsson (M)		X			Lena Ludvigsson (V)	X			
Mikael Svensson (M)		X			Lennart Johnsson (V)	X			
Lars-Gunnar Perlinger (M)		X			Petra Hygrell (L)	X			
Agnes Polak Ljung (M)		X			Lars Fagerström (L)	X			
Gerd Stenström (M)		X			Markus Jöngren (MP)	X			
Cecilia Hansson (M)		X			Emma Lindkvist (MP) Lena Bergund	X			
Lars Agbrant (M)		X			Charlotta Jonson (M) 2: vice ordf.		X		
Anneli Andelén (C)		X			Ulrika Bertilsson (S) 1:e vice ordf.	X			
Claes Claesson (C)		X			Kerstin Rosell (S) Ordförande	X			
Elisabeth Svensson Agerbjer (C)		X				30	30	1	
					Summa				

Årsredovisning

för

Destination Falkenberg AB

556862-9454

Räkenskapsåret

2023

Styrelsen och verkställande direktören för Destination Falkenberg AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget skall i samverkan med näringslivet och de kommunala verksamheterna utveckla, profilera och marknadsföra platsen Falkenberg som besöksmål, arbeta och att leva i. Bolaget skall även samordna evenemang inom Falkenbergs kommun. Vidare ska bolaget bedriva turistinformation.

Syftet med bolagets verksamhet är att med iakttagande av kommunal likställighets- och självkostnadsprincip driva verksamhet för att utveckla besöksmålet Falkenberg. Ändamålet med verksamheten är att Falkenbergs kommun ska bli ännu attraktivare som besöksmål och vara en attraktiv kommun att bo, verka och leva i.

Företaget har sitt säte i Falkenberg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året 2023 har två hemsidor lanserats, www.falkenberg.se och www.destinationfalkenberg.se. Utgifterna för utveckling av ovannämnda hemsidor har aktiverats med ca 643 tkr totalt.

Bolaget, Destination Falkenberg AB är tillsammans med kommunstyrelseförvaltningens näringslivsavdelning föremål för en kartläggning avseende att samordna och samorganisera verksamheterna. Utredningen ska beakta uppdrag, verksamhet, ekonomi, samordningsvinster såväl personalmässiga som ekonomiska, en kortare omvärldsbevakning samt förslag på eventuell organisationsförändring.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterföretag till Falkenbergs Stadshus, 556536-8197

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	2 305	2 362	2 123	3 420	3 627
Resultat efter finansiella poster	-10 748	-10 057	-10 171	-10 201	-12 450
Antal anställda	11	11	12	13	12
Soliditet (%)	49,0	51,4	0,7	0,5	0,3
Balansomslutning	26 773	25 473	12 613	13 049	14 709

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

2 (12)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	13 041 827	3 568	13 095 395
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		3 568	-3 568	0
Årets resultat			124 450	124 450
Belopp vid årets utgång	50 000	13 045 395	124 450	13 219 845

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 045 395
årets vinst	124 450
	13 169 845
disponeras så att i ny räkning överföres	13 169 845
	13 169 845

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

h
JR

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

3 (12)

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		2 305 449	2 362 450
Övriga rörelseintäkter		585 155	379 918
		2 890 604	2 742 368
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-5 725 599	-5 552 172
Personalkostnader	2	-7 342 426	-6 890 017
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-278 820	-197 285
		-13 346 845	-12 639 474
Rörelseresultat	3	-10 456 241	-9 897 106
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		411	270
Räntekostnader och liknande resultatposter		-292 058	-159 840
		-291 647	-159 570
Resultat efter finansiella poster		-10 747 888	-10 056 676
Bokslutsdispositioner	4	11 150 000	10 255 000
Resultat före skatt		402 112	198 324
Skatt på årets resultat		-277 662	-194 756
Årets resultat		124 450	3 568

✓
JE

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

4 (12)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

5

573 767

38 683

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

6

14 342

29 093

Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

7

0

587 974

588 109

655 750

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

8

240 071

396 249

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag

9

13 000 000

13 000 000

Summa anläggningstillgångar

13 828 180

14 051 999

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter

6 136

6 992

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

463 634

232 910

Fordringar hos koncernföretag

11 170 244

10 262 518

Övriga fordringar

347 827

361 540

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

705 769

339 863

12 687 474

11 196 831

Kassa och bank

251 396

217 353

Summa omsättningstillgångar

12 945 006

11 421 176

SUMMA TILLGÅNGAR

26 773 186

25 473 175

h
fB

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

5 (12)

Balansräkning

Not 2023-12-31 2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital 50 000 50 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust 13 045 395 13 041 827

Årets resultat 124 450 3 568

13 169 845 13 045 395

Summa eget kapital

13 219 845 13 095 395

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder 27 300 149 535

Leverantörsskulder 707 051 886 860

Skulder till Falkenbergs Kommun 10 586 493 9 026 029

Skulder till koncernföretag 55 883 0

Aktuella skatteskulder 786 654 612 684

Övriga skulder 955 332 1 111 902

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter 434 628 590 770

Summa kortfristiga skulder 13 553 341 12 377 780

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

26 773 186 25 473 175

~
JE

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Pågående tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar avser kostnader för utveckling av hemsida. Avskrivning påbörjas när den tas i bruk och kommer att skrivas av linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20 %
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	20%
Hysesrätter och liknande rättigheter	20 %

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	20 %
---	------

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

h
je

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 (K3).

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder nästkommande år.

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

9 (12)

Not 2 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	11,53	10,65

Not 3 Transaktioner med närstående

Moderföretag i den största koncernen där Destination Falkenberg AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Falkenbergs Stadshus AB, 556536-8197, Falkenberg.

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Erhållna koncernbidrag	11 150 000	10 255 000
	11 150 000	10 255 000

Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	595 884	595 884
Inköp	55 000	0
Utrangeringar hemsida	-431 936	0
Utgifter för utveckling av ny hemsida	587 974	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	806 922	595 884
Ingående avskrivningar	-557 201	-516 046
Utrangeringar hemsida	431 936	0
Årets avskrivningar	-107 890	-41 155
Utgående ackumulerade avskrivningar	-233 155	-557 201
Utgående redovisat värde	573 767	38 683

✓
JE

Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

10 (12)

Not 6 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	65 969	65 969
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	65 969	65 969
Ingående avskrivningar	-36 876	-21 932
Årets avskrivningar	-14 751	-14 944
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 627	-36 876
Utgående redovisat värde	14 342	29 093

Not 7 Förskott avseende Immateriella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	587 974	227 600
Inköp	0	360 374
Omklassificeringar-Utveckling kostnader för hemsida	-587 974	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	587 974
Utgående redovisat värde	0	587 974

5
FE

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 503 099	2 275 099
Inköp	0	228 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 503 099	2 503 099
Ingående avskrivningar	-1 902 073	-1 556 111
Årets avskrivningar	-360 955	-345 962
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 263 028	-1 902 073
Ingående nedskrivningar	-204 777	-409 553
Återförda nedskrivningar	204 777	204 776
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-204 777
Utgående redovisat värde	240 071	396 249

Not 9 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 000 000	0
Tillkommande fordringar	0	13 000 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 000 000	13 000 000
Utgående redovisat värde	13 000 000	13 000 000

Not 10 Ställda säkerheter

Inga ställda säkerheter.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget, Destination Falkenberg AB är tillsammans med kommunstyrelseförvaltningens näringslivsavdelning föremål för en kartläggning avseende att samordna och samorganisera verksamheterna. Utredningen ska beakta uppdrag, verksamhet, ekonomi, samordningsvinster såväl personalmässiga som ekonomiska, en kortare omvärldsbevakning samt förslag på eventuell organisationsförändring.

Falkenberg 2024-03-01



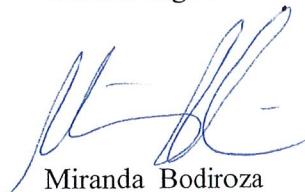
Hans Hoff
Ordförande



Göran Bengtsson



Anneli Andelén



Miranda Bodoiroza



Sandra Johansson



Rebecka Kristensson



Jannike Tillå



Jan Andersson



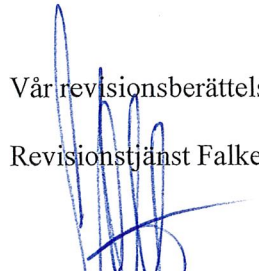
Magnus Wernersson



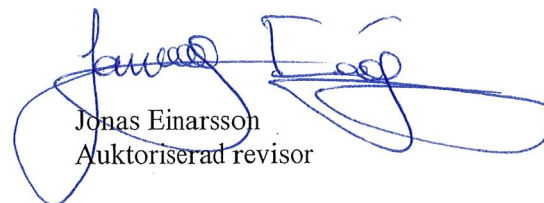
Fredrik Janson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-11

Revisionstjänst Falkenberg AB



Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Jonas Einarsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Destination Falkenberg AB
Org.nr 556862-9454

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Destination Falkenberg AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Destination Falkenberg ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Destination Falkenberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på

grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Destination Falkenberg AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till

dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Destination Falkenberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

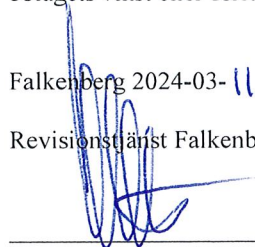
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och

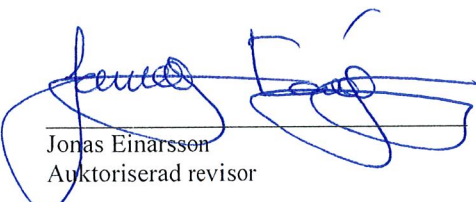
har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falkenberg 2024-03-11

Revisions tjänst Falkenberg AB



Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Jonas Einarsson
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

för

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB

556560-8121

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Särredovisning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Handwritten signature

Styrelsen och verkställande direktören för Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB, Favrab, bildades 1998. Verksamheten omfattar att inom Falkenbergs kommun äga och hyra de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna, vara huvudman för den allmänna vatten- och avloppsverksamheten, VA, samt svara för den kommunala renhållningen utom vad gäller myndighetsutövningen.

Bolaget hade ingen anställd personal under räkenskapsåret. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från driftbolaget Vivab. Ny VD har rekryterats och tillträder i början av 2024.

Verksamheten har omorganiserats så att från 2009-01-01 bedriver Vatten & Miljö i Väst AB (Vivab) VA- och avfallsverksamheten i Falkenbergs och Varbergs kommuner. Favrab och motsvarande bolag i Varberg, Varberg Vatten AB, äger vardera 50 % av Vivab.

Ägarförhållanden

Favrab är ett helägt dotterbolag till Falkenbergs Stadshus AB (556536-8197) med säte i Falkenberg. Koncernredovisning upprättas av Falkenbergs Stadshus AB.

Användande av finansiella instrument

Finansiering av anläggningstillgångar för verksamheter ingår numera i upplåning genom Falkenbergs kommun. Den totala lånesumman är 582 mnkr varav 160 mnkr förfaller senare än fem år från balansdagen.

Bolaget använder sig av ränteswappar som säkring. För tillfälliga finansieringsbehov finns kreditmöjligheter inom kommunkoncernen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vatten och avlopp

Verksamhetens resultat uppgår till 19 346 tkr (9 787 tkr). Överskottet har omförts till verksamhetens VA-fond för att täcka framtida ökade kapitalkostnader för beslutade investeringsprojekt. Fondens värde uppgår till 52 846 tkr (33 501 tkr). Verksamhetens ackumulerade skuld till VA-abonenterna kvarstår med ett värde på 3 343 tkr. Överskottet är högre än förväntat vilket förklaras av både högre intäkter och lägre kostnader än planerat. Årets intäkter, vilka består av anläggnings- och brukningsavgifter, uppgår till 168 715 tkr (151 492 tkr). Ett par orsaker till intäktsökningen är dels höjning av taxan inför 2023 samt det under året utbetalda elstödet på ca 6 000 tkr. Fakturerade anläggningsavgifter uppgår totalt till 10 996 tkr. I nettoomsättningen på resultaträkningen kommer 7 070 tkr från anläggningsavgifter och består dels av 10 % av årets fakturerade avgifter, dels av periodiserade avgifter från tidigare år. Årets anläggningsavgifter är 370 tkr högre än budget.



Kostnaderna uppgår totalt till 149 369 tkr, vilket är lägre än vad som budgeterats. De sänkta kostnaderna förklaras av att verksamhetens driftkostnader är lägre främst på grund av minskade kostnader från VIVAB samt en långsammare framdrift i investeringsprojekten vilket medför mindre avskrivningar.

Ett större exploateringsområde är under utförande i Tröingedal där vatten, avlopp och dagvatten byggs ut. Utbyggnad sker också i Källstorp och i ny etapp på Bacchus. Utbyggnad av VA har skett på Solhagavägen och överenskommelser är tecknade så att Stranninge kommer att förses med VA-lösningar.

Renovering av vattenverk och högreservoar i Källstorp har påbörjats. Högreservoaren i Tröingeberg är renoverad. En tredje röttkammare är uppförd på Smedjeholms reningsverk, där pågår också ett samarbetsprojekt med Falkenbergs Energi för att omvandla spillvärme och biogas till fjärrvärme. En ny verkstad är uppförd.

Genom sanering eller relining av gamla ledningar ökas livslängden och färre driftstörningar inträffar. Exempel på genomförda saneringar för året är Ringvägen, Arvidstorpsvägen, Långås, Torsåsen, Älvsered och Slätten. Ett större underhållsprojekt var budgeterat i Älvsered men har inte kunnat genomföras enligt plan. Flera pumpstationer är också renoverade, vilket är ett ständigt pågående arbete.

Även under 2023 har fortsatta förhandlingar pågått för att kunna påbörja projektering av den nya vattenledningen mellan Vessigebro och Falkenberg. De flesta överenskommelserna är nu tecknade. För tryckavloppsledningen till Smedjeholms reningsverk har utmaningen varit att hitta lämplig ledningsdragningsstudier har pågått även under 2023.

Under året har 98 829 tkr investerats i VA-anläggningar.

Avfallsverksamhet

Verksamhetens resultat uppgår till -527 tkr (2 942 tkr). Underskottet ökar verksamhetens ackumulerade underskott som därefter uppgår till -3 115 tkr. Resultatet är bättre än budgeterat och förklaras främst genom högre intäkter.

Intäkterna från avfallshanteringen uppgår till 75 937 tkr och är högre än budget. Avvikelsen avser främst en ökad ersättning från Varberg Vatten AB för att täcka driftkostnader för förbehandlings- och omlastningsanläggningen i Gödastorp, som efter beslut under 2021 hanteras i Favrab och därefter debiteras Varberg Vatten AB.

Kostnaderna för avfallshanteringen uppgår till 76 464 tkr och är högre än budget. En stor del av avvikelsen är kopplad till driftkostnaderna i Gödastorp av samma skäl som avvikelsen gällande intäkterna.

Avfallsverksamheten har under året investerat 6 330 tkr. Investeringarna avser främst ytterligare åtgärder på Sandladans ÅVC, bland annat kopplat till att mer flisning sker på området. Solceller har monterats på omlastningsstationen i Gödastorp.

Övriga verksamheter

Favrab äger fastigheten Stafsinge Arvidstorp 3:81, där bland annat Vivab hyr lokaler, samt fastigheten Rönnhagen 10. Fastighetsverksamheten ger ett överskott på 124 tkr. Solceller har monterats på en av huskropparna på Åkarevägen. Favrab äger också en anläggning för behandling av bryggeriavloppsvatten. Denna verksamhet gör ett positivt resultat på 49 tkr.

Framtida utveckling

Bolaget ser möjligheter att utveckla VA- och avfallsverksamheterna genom det gemensamma bolaget Vatten & Miljö i Väst AB, vilket är samägt med Varberg Vatten AB.

Den av styrelsen antagna inriktningen att arbeta med grön samhällsutveckling är ett sätt att påverka utformningen av VA- och avfallshantering i nya utbyggnadsområden, där vi ser möjlighet att införa mer hållbara system, och att omvandla våra reningsverk till resursverk för att nyttja resurser i spillvattnet bättre. Vi behöver nyttja vårt dricksvatten som en begränsad tillgång och återanvända renat spillvatten där det går. Framtida VA-system behöver vara resurseffektiva och anpassade för klimatförändringar. Dagsvattenhanteringen utformas för att hantera förändrade nederbörds mängder och för att bidra till närmiljön i bostadsområden.

Bolagets verksamhet har tydligt förändrats från förvaltning och drift till utveckling av VA-anläggningen för anpassning till nya krav och ökad kapacitet, vilket gör att investeringarna inom VA-verksamheten förväntas fortsatt ligga på en hög nivå. Kopplat till detta finns också frågan i vilken utsträckning denna utveckling kan fortsätta att enbart finansieras genom VA-taxa och lån.

Flera viktiga direktiv och lagar som påverkar VA-verksamheten är under införande. De kommer bland annat att innebära ökade kontrollkrav, på sikt ökade reningskrav och ytterligare rapportering. Frågan runt läkemedelsrester och mikroförroeningar är aktuell men också återföring av näringsämnen från avloppsvatten till produktiv mark. De ökade kraven gör det nödvändigt att hitta nya lösningar och för detta är satsning på samverkan i forsknings- och utvecklingsprojekt ett effektivt sätt.

Favrab tar från och med årsskiftet 23/24 över återvinningsstationerna. I samband med att ansvaret även för fastighetsnära insamling av förpackningsavfall går över till kommunerna kommer vi att få möjlighet till att förbättra insamlingen. En större investering kan förväntas inför övertagandet då avfallskärlen troligtvis byts till så kallade fyrfackskärl.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Vid bolagets anläggningar bedrivs den typ av verksamhet som till stora delar berörs av miljöbalken och dess förordningar. Verksamheten omfattas av anmälnings- och tillståndsplikt enligt miljölagstiftningen. För vattenverken avser tillstånden uttag av vatten. För avloppsreningsverken avser tillstånden behandling av hushållens och industrins avloppsvatten, eftersom VA-verksamheten påverkar miljön via utsläpp av renat avloppsvatten till recipient.

För avfallshantering avser tillstånden aktuell verksamhet vid återvinningscentraler. Tillstånden hanteras av Vivab som är verksamhetsutövare.

AW
Feb

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	208 405	207 477	191 502	178 018	170 034
Resultat efter finansiella poster	-354	3 236	1 031	-3 601	-1 595
Balansomslutning	1 241 552	1 115 928	1 049 869	1 001 295	856 580
Kassalikviditet (%)	279,8	329,9	235,5	253,0	198,0
Soliditet (%)	24,1	25,4	25,9	25,1	26,4
Avkast. på sysselsatt kap. (%)	1,4	1,0	0,9	0,4	0,6
Avkastning på just eget kap. (%)	0,0	0,2	0,1	neg	neg
Avkastning på totalt kap. (%)	1,1	0,8	0,7	0,4	0,5
Genomsnittlig kostnadsränta (%)	2,5	1,0	1,0	2,0	2,0

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Resultat och ställning

Bolagets resultat efter finansiella poster är -354 tkr (3 236 tkr). Efter bokslutsdispositioner och skatt redovisas resultatet -1 tkr (0 tkr). Summa eget kapital uppgår till 20 811 tkr (20 813 tkr).

Personal/styrelse

Bolaget har ingen anställd personal. Styrelsen består av fem ordinarie ledamöter varav en är kvinna. Bolagets verkställande direktör under året har varit en kvinna. Hon har varit anställd i Vivab och innehar samma position i Vivab och i Varberg Vatten AB. Från och med 2024 kommer en ny manlig VD att tillträda. Personalkostnader i bolaget utgörs huvudsakligen av ersättning till styrelsen.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	20 000	813	0	20 812
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		0	0	0
Årets resultat			-1	-1
Belopp vid årets utgång	20 000	813	-1	20 811

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	812 337
årets förlust	-891
	811 446
disponeras så att i ny räkning överföres	811 446
	811 446

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2023-01-01	2022-01-01
Tkr	1	-2023-12-31	-2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	208 405	207 477
Övriga rörelseintäkter		22 829	16 704
Summa rörelsens intäkter		231 234	224 181
Rörelsens kostnader			
Varor & Material		-16 077	-12 855
Entreprenad		-66 368	-67 495
Övriga externa kostnader	3, 4	-104 716	-103 085
Personalkostnader	5	-173	-93
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-30 783	-32 127
Summa rörelsens kostnader		-218 117	-215 655
Rörelseresultat	6	13 117	8 526
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	420	229
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-13 891	-5 519
Summa finansiella poster		-13 471	-5 290
Resultat efter finansiella poster		-354	3 236
Bokslutsdispositioner	9	353	-3 236
Resultat före skatt		-1	0
Skatt på årets resultat		0	0
Årets resultat		-1	0

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	170 563	166 306
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	400 684	407 820
Inventarier, verktyg och installationer	12	660	412
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	222 507	142 640
Summa materiella anläggningstillgångar		794 414	717 178
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag	14, 15	3 000	3 000
Fordringar hos moderbolag	16	324 809	304 470
Summa finansiella anläggningstillgångar		327 809	307 470
Summa anläggningstillgångar		1 122 223	1 024 648
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		12 492	15 737
Fordringar hos koncernföretag		236	242
Övriga fordringar		4 014	2 369
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	8 629	5 069
Summa kortfristiga fordringar		25 371	23 417
<i>Fordran Falkenbergs kommun (koncernkonto)</i>	18	93 958	67 863
Summa omsättningstillgångar		119 329	91 280
SUMMA TILLGÅNGAR		1 241 552	1 115 928



Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19, 20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		20 000	20 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		812	813
Årets resultat		-1	0
Summa fritt eget kapital		811	813
Summa eget kapital		20 811	20 813
Obeskattade reserver	21	350 056	330 070
Avsättningar			
Övriga avsättningar	22	1 162	1 162
Långfristiga skulder	23, 24		
Skulder till Falkenbergs kommun		580 420	514 904
Övriga skulder		233 941	210 703
Summa långfristiga skulder		814 361	725 607
Kortfristiga skulder	24		
Leverantörsskulder		24 263	12 386
Skulder till koncernföretag		1 013	2 410
Skulder till Falkenbergs Kommun		7 507	1 564
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		5 544	2 222
Övriga skulder		4 769	9 545
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	12 066	10 149
Summa kortfristiga skulder		55 162	38 276
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 241 552	1 115 928

Särredovisning

Tkr

Särredovisning VA- och avfallsverksamhet Favrab

Resultaträkning - specifikation VA 2019-2023

Verksamhetens intäkter				Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021	Totalt 2020	Totalt 2019
Konsumtionsavgifter				148416	143548	129799	117976	106710
Anläggningsavgifter				7070	6862	7026	7068	6045
Övriga intäkter				11773	401	5048	7722	4486
Vidarefakturerat				1456	681	130	81	137
Summa intäkter				168715	151492	142003	132847	117378
				2023				
Verksamhetens kostnader				Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021	Totalt 2020	Totalt 2019
	Drift	Avskr	Ränta					
Produktion vatten	19192	4105	1338	24635	26434	22245	19492	19056
Produktion avlopp	42077	10077	2036	54190	54340	51739	46538	45910
Distribution	17461	9679	9037	36177	32891	29739	32890	28847
VA Produktion Planering	5452			5452	4662	3786	2355	2068
VA Projektering Övergripande planering	27460			27460	22697	22146	22996	21228
Vidarefakturerat	1456			1456	681	130	81	137
Summa kostnader	113097	23861	12411	149369	141705	129785	124351	117246
Nettoresultat				19346	9787	12218	8496	132
Åkumulerat underskott (-)/överskott (+) till VA-kollektivet				3343	3343	3343	3343	6343
Summa kvarvarande VA-fond				52846	33501	23714	11496	

Resultaträkning - specifikation Avfall 2019 - 2023

Verksamhetens intäkter				Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021	Totalt 2020	Totalt 2019
Fastighetsrenhållning				69313	69464	64934	49235	43335
ÅVC/återvinningsmaterial				6624	5420	5182	3562	3693
Summa intäkter				75937	74884	70116	52797	47028
				2023				
Verksamhetens kostnader				Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021	Totalt 2020	Totalt 2019
	Drift	Avskr	Ränta					
Kärnhantering/slam	43483	2363	796	46642	44966	44061	32829	27489
ÅVC/återvinningsmaterial	17281	2859	479	20619	19691	18497	17872	18235
Deponier	101			101	103	116	103	102
Planering, utredning, gem. Funktioner	9102			9102	7182	6912	6101	7052
Summa kostnader	69967	5222	1275	76464	71942	69586	56906	52878
Nettoresultat före avsättning				-527	2942	530	-4108	-5850
Åvsättning återställning/återföring deponi								-459
Nettoresultat efter avsättning				-527	2942	530	-4108	-5391
Åkumulerat underskott (-)/överskott (+) till Avfallskollektivet				-3115	-2588	-5530	-6060	-1952

Handwritten signature and initials

Särredovisning

Tkr

Särredovisning VA- och avfallsverksamhet Favrab Balansräkning - specifikation VA och avfall mm 2022-2023

Tillgångar	2023				2022			
	VA	Avfall	Övrigt	Totalt	VA	Avfall	Övrigt	Totalt
Byggnader och mark	100 361	49 492	20 710	170 563	85 111	59 580	21 615	166 306
Maskiner och tekniska anläggningar	390 624	9 990	71	400 684	381 256	24 743	1 821	407 820
Inventarier	219	361	79	660	5	385	22	412
Pågående nyanläggningar	216 061	3 223	3 223	222 507	127 096	12 223	3 321	142 640
Finansiella anläggningstillgångar	206 520	111 455	9 834	327 809	306 360	1 020	90	307 470
Summa anläggningstillgångar	913 785	174 521	33 917	1 122 223	899 828	97 951	26 869	1 024 648
Omsättningstillgångar	77 381	38 644	3 305	119 330	59 776	29 203	2 301	91 280
Summa tillgångar	991 166	213 164	37 222	1 241 552	959 604	127 154	29 170	1 115 928
Eget kapital och skulder	VA	Avfall	Övrigt	Totalt	VA	Avfall	Övrigt	Totalt
Eget kapital	13 111	7 076	624	20 811	13 112	7 076	624	20 812
Obeskattade reserver	325 552	24 504		350 056	306 965	23 105		330 070
Avsättningar	1 162			1 162	1 162			1 162
Långfristiga låneskulder	494 762	80 306	5 354	580 421	392 280	70 050	4 670	467 000
Periodiserade anläggningsavgifter	181 095			181 095	226 734			226 734
VA fond	52 846			52 846	33 501			33 501
Kortfristiga skulder	-77 362	101 278	31 244	55 160	-14 150	26 923	23 876	36 649
Summa eget kapital och skulder	991 166	213 164	37 222	1 241 552	959 604	127 154	29 170	1 115 928

I kolumnen Övrigt ingår fastigheter och industrireningsanläggning.

✓
14/11 2023

Kassaflödesanalys

	Not	2023-01-01	2022-01-01
Tkr	1	-2023-12-31	-2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		13 117	8 526
Avskrivningar		30 783	32 127
Erhållen ränta		420	229
Erlagd ränta		-13 891	-5 519
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		30 428	35 363
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		3 245	49
Förändring av kortfristiga fordringar		-5 199	6 536
Förändring av leverantörsskulder		19 745	-683
Förändring av kortfristiga skulder		-2 859	-4 667
Kassaflöde från den löpande verksamheten		45 360	36 598
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-108 019	-65 935
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		65 516	37 838
Periodiserade anläggningsavgifter		3 892	11 836
VA-fond		19 346	9 787
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		88 754	59 461
Årets kassaflöde		26 095	30 124
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		67 863	37 739
Likvida medel vid årets slut		93 958	67 863

L
M
Fol

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intresseföretagsredovisning

Som intresseföretag beaktas de företag som inte är dotterbolag, men där bolaget direkt eller indirekt innehar minst 20% av rösterna för samtliga delar, eller på annat sätt har ett betydande inflytande.

I bolagets bokslut redovisas andelar i intresseföretag till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Som intäkt från intresseföretag redovisas endast erhållen utdelning av vinstmedel som intjänats efter förvärvet.

Lånekostnader

I bolaget redovisas samtliga lånekostnader som kostnader i den period till vilken de hänförs. Skulder till Falkenbergs kommun redovisas som långfristiga även då de förfaller inom ett år. Lånen placeras på kort sikt och räntesäkras genom swapar vilket gör att den genomsnittliga kredittiden blir längre. Syftet med krediterna är att nyttjas över en längre period och möjligheten till refinansiering ses som mycket god.

Intäktsredovisning

Prissättning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen samt kommunlagen avseende avfallsverksamheten sker med hänsyn till självkostnadsprincipen. Intäktsredovisningen sker i enlighet med BFN ÅR 2003:3 som anger att en inkomst redovisas som en intäkt först då det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som företaget ska få av transaktionen kommer att tillfalla bolaget. Försäljningen redovisas netto efter moms och rabatter.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överskrida det som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld. Avfallsverksamheten hanteras redovisningsmässigt på liknande sätt som ovan.

VA

Från att tidigare ha fakturerat varannan månad sker from 2023 faktureringen månadsvis innevarande månad. Det gäller både fast brukningsavgift samt vattenförbrukning.

Återvinning & Avfall

Från att tidigare ha fakturerat varannan månad sker from 2023 faktureringen månadsvis innevarande månad. Det gäller både fast avgift samt fakturering av tömningsvikt.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Hyresintäkter: I den period uthyrningen avser.

Ränteintäkter: I enlighet med effektiv avkastning.

Anläggningsavgifter: Resultatförs med 10 % som intäkt på årets resultat och resterande 90% periodiseras över 40 år, vilket motsvarar en genomsnittlig avskrivningstid för motsvarande tillgång.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnad och mark

Markarbete/markanläggning	5 %
Vattenverk	4 %
Tryckstegringsstation	3 %
Avloppsverk	4 %
Avloppspumpstation	3 %
Bassäng	3 %
Avfallsanläggning	4-5 %
Borra	3 %
Vattenreservoar	3 %
Dagvattenmagasin	5 %
Dagvattenpumpstation	3 %
Tak	4 %
Fasad	4 %



Maskinutrustning

El och styr	7-10 %
VVS (rörinstallation)	10 %
Pumpar	10 %
Skrapor	10 %
Sandtvätt	10 %
Centrifug	10 %
Ultrafilter	6 %
Galler	10 %
Blåsinstrument	10 %
Rensutrustning	10 %
Gasturbin	10 %
Komprimator	13 %
LTA-pump	7 %
LTA-brunn	3 %
Övrig maskinutrustning	10 %
Egen anläggning	10-20 %
Annans anläggning	10-20 %

Ledningar i mark

Vattenledning	2 %
Spillvattenledning	2 %
Dagvattenledning	2 %

Övrigt

Container/komprimator	13-25 %
Säkerhetssystem	7-10 %
Inpassering	20 %
Fordon	10 %
Fordon	20 %
Stora maskiner	10 %
Labbutrustning	10 %
Möbler kontorsinventarie	10 %
Datorutrustning	33 %
Datorutrustning- ex system	20 %
Övrig inventarie	5-10 %

2
V. J. J. J.

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Säkring av bolagets räntebindning

Bolaget utnyttjar derivatinstrument för att säkra sin exponering för ränterisker.

Bolaget tillämpar säkringsredovisning.

Den långsiktiga finansieringen, dvs. både kort- och långfristiga skulder som förväntas kvarstå över tid, är föremål för risker/möjligheter vid förändringar av marknadsräntorna. För att hantera dessa risker/möjligheter används finansiella derivatinstrument, s.k. ränteswapar. På detta sätt kan räntebindningen och kapitalbindningen hanteras med full flexibilitet. Förutsättningar skapas för att, när som helst, förändra räntebindningstiden och bättre möta förändringar på räntemarknaden. Riktlinjer och ramar för riskhanteringen är fastlagda i en av styrelsen beslutad finanspolicy.

Per bokslutsdagen finns ränteswapar som totalt uppgår till 260 MSEK (210). Den genomsnittliga räntebindningstiden för den totala skuldportföljen uppgår till 2,81 år (3,14) och den genomsnittliga effektiva räntan uppgår till 2,84% (1,81). Marknadsvärdet på ränteswaparna uppgår till 16,7 MSEK (29,4). Under året har ränteswapar om 0 MSEK (60) stängts i förtid till ett värde om 0 MSEK (1,2).

Marknadsvärdet representerar den kostnad/intäkt som skulle uppstå om man avslutar avtalen i förtid. Analogt skulle motsvarande marknadsvärde (s.k. ränteskillnadsersättning) uppstå om man istället valt att använda långa räntebindningar på de enskilda lånen. Om respektive ränteswapavtal kvarstår t.o.m. sitt slutförfalldatum så kommer undervärdet/övervärdet att löpande elimineras.

Så kallad "Säkringsredovisning" tillämpas avseende derivat, bl.a. innebärande att värdeförändringar i derivatavtal inte redovisas över resultaträkningen. Det ska finnas en ekonomisk relation mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten. Säkringsförhållandet ska vara effektivt och dokumenteras när säkring ingås. Uppföljning av ekonomisk relation och effektivitet sker löpande via rutiner för finansiell rapportering. Särskild dokumentation är upprättad som bl.a. fastlägger strategier och mål för riskhanteringen.

Nedan framgår den långsiktiga finansieringens förfalloprofil, MSEK, (inklusive ränteswapar) avseende räntebindningen.

	231231	221231
Inom 0-1 år	277	257
Inom 1-2 år	0	0
Inom 2-3 år	0	0
Inom 3-4 år	20	0
Inom 4-5 år	80	20
Inom 5-6 år	60	30
Inom 6-7 år	60	60
Inom 7-8 år	0	60
Inom 8-9 år	40	0
Inom 9-10 år	0	40
Summa:	537	467

Leasing och hyra

Samtliga leasing och hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar. Hänsyn tas även till andelen i intressebolagens skatt.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Statliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner enligt K3.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på sysselsatt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av sysselsatt kapital.

Avkastning på justerat eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Genomsnittlig kostnadsränta (%)

Räntekostnader dividerat med räntebärande skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels

- handlas på en öppen marknad till kända belopp eller

- har kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Koncernkontot ingår i likvida medel när kredit ej utnyttjas, medans den ingår bland de kortfristiga skulderna när krediten nyttjas.

Bedömningar och uppskattningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som görs ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

L
Allt
Fid

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Konsumtionsavgifter VA	153 421	143 547
Anläggningsavgifter VA	7 070	6 862
Konsumtionsavgifter Avfall	58 511	58 072
Återvinning, avgifter och försäljning	6 280	5 340
Reglering taxor	-19 346	-9 787
Övriga intäkter	2 467	3 442
	208 403	207 476

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 143 tkr (2 179 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	886	1 738
Senare än ett år men inom fem år	3 545	8 333
	4 431	10 071

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
Revisionstjänst Falkenberg AB		
Revisionsuppdrag	70	60
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	34	4
Skatterådgivning	4	6
Övriga tjänster	-6	-4
	102	66

L
Allt
Fet

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	123	79
	123	79
Sociala kostnader inklusive pensionskostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	30	14
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	153	93

Övriga sociala avgifter avser sänkt och återbetald premie avseende tidigare års avtalsgruppsjukförsäkring (AGS-KL) samt avgiftsbefrielseförsäkring

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	20 %	0 %
Andel män i styrelsen	80 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	6,00 %	9,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	7,00 %	7,00 %

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter	420	229
	420	229

Bolaget redovisar ränteintäkter utifrån syftet med gjorda säkringar. Det medför att negativa ränteintäkter kan uppkomma.

L
[Signature]

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till Falkenbergs kommun	11 747	3 572
Övriga räntekostnader	2 144	1 946
	13 891	5 518

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Förändring av överavskrivningar	-19 986	-13 576
Erhållna koncernbidrag	20 339	10 340
	353	-3 236

Not 10 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	302 549	302 535
Inköp	14 159	-103
Omklassificeringar	950	117
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	317 658	302 549
Ingående avskrivningar	-136 244	-125 347
Årets avskrivningar	-10 851	-10 896
Utgående ackumulerade avskrivningar	-147 095	-136 243
Utgående redovisat värde	170 563	166 306

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	666 208	652 940
Inköp	11 651	13 268
Omklassificeringar	1 007	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	678 866	666 208
Ingående avskrivningar	-258 388	-237 291
Årets avskrivningar	-19 794	-21 097
Utgående ackumulerade avskrivningar	-278 182	-258 388
Utgående redovisat värde	400 684	407 820

Handwritten signature and initials

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 868	1 868
Inköp	386	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 254	1 868
Ingående avskrivningar	-1 456	-1 322
Årets avskrivningar	-138	-134
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 594	-1 456
Utgående redovisat värde	660	412

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående nedlagda kostnader	142 640	89 987
Inköp	81 824	52 770
Under året genomförda omfördelningar	-1 957	-117
	222 507	142 640

Not 14 Andelar i intresseföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående redovisat värde	3 000	3 000

Not 15 Specifikation andelar i intresseföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Vatten & Miljö i Väst AB	50%	50%	3 000	3 000 3 000

Vatten & Miljö i Väst AB	Org.nr 556764-7606	Säte Falkenberg
--------------------------	-----------------------	--------------------



Not 16 Fordringar hos moderföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Fordran avseende koncernbidrag (ingående)	304 470	295 758
Tillkommande fordringar (koncernbidrag)	20 339	10 340
Avgående fordringar		-1 628
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	324 809	304 470
Utgående redovisat värde	324 809	304 470

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Ofakturerade konsumtionsavgifter	2 852	3 141
Försäkring	423	286
Övriga poster	5 354	1 641
	8 629	5 068

Not 18 Checkräkningskredit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	35 000	35 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 19 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	20 000	1 000
	20 000	

L
Vad Joh

Not 20 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	812
årets förlust	-1
	811

disponeras så att	
i ny räkning överföres	811
	811

Not 21 Obeskattade reserver

2023-12-31

2022-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	350 056	330 070
	350 056	330 070

Not 22 Övriga avsättningar

2023-12-31

2022-12-31

Ingående avsatta medel	1 162	1 162
	1 162	1 162

Not 23 Långfristiga skulder

2023-12-31

2022-12-31

Skulder till Falkenbergs Kommun	537 000	467 000
<i>Varav 160 000 tkr förfaller inom fem år</i>		
	537 000	467 000

Verkliga värden på ränteswappar (derivat) är 16 682 tkr (29 395 tkr)

✓
[Handwritten signature]

Not 24 Skulder som avser flera poster

Företagets periodiserade anläggningsavgifter ligger i årsredovisningen både som långfristig och kortfristig skuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristiga skulder		
Långfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	181 095	177 203
	181 095	177 203
Kortfristiga skulder		
Kortfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	5 917	5 670
	5 917	5 670

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Överuttag VA-avgifter, enl. beslutad investeringsplan	3 343	3 343
Överuttag avfallsavgifter, enl. beslutad investeringsplan	0	0
Återstående kostnader VA	7 164	4 352
Återstående kostnader Avfall	2 078	1 719
Övriga poster	-519	733
	12 066	10 147

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter balansdagen men före undertecknandet av denna årsredovisning som är att beteckna såsom väsentlig.

Resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman 2024-07-08 för fastställelse.

Falkenberg 2024-02-29



Henrik Petzäll
Verkställande direktör



Vagn Abel
Ordförande



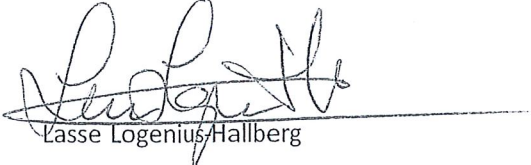
Annika Arnesson



Conny Wernersson



Johan Idmark




Lasse Logenius Hallberg

Vår revisionsberättelse har lämnats

7/3-2024

Revisionstjänst Falkenberg AB



Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB
Org.nr 556560-8121

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Falkenbergs Vatten och Renhållnings ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen



garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:
www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.


En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg 2024-03-07

Revisions tjänst Falkenberg AB

Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor

Årsredovisning

för

Vatten och Miljö i Väst AB

556764-7606

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9

W. J. J.

Styrelsen och verkställande direktören för Vatten och Miljö i Väst AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Vatten & Miljö i Väst AB (Vivab) startade sin verksamhet 2009-01-01. Bolaget har till föremål för sin verksamhet att ansvara för förvaltning, drift, underhåll, förnyelse och utveckling av ägarbolagens vatten- och avloppsanläggningar samt avfallsanläggningar, samt bedriva därmed förenlig verksamhet. Bolaget ska bedriva verksamhet som följer av ägarbolagens huvudmannaskap enligt lagen om allmänna vattentjänster samt hantera avfallshanteringen i ägarkommunerna utom den del som är att betrakta som myndighetsutövning. Bolagets verksamhet finansieras av Varberg Vatten AB, 556768-1977, och Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB (Favrab), 556560-8121. Vivab har möjlighet att göra uppdrag för annan inom det kommunala kompetensområdet inom ovan angivna verksamhetsområden. Uppdragen regleras via ägardirektiv och ett gemensamt uppdrags- och samarbetsavtal.

Verksamhet

Bolagets ändamål är att för ägarkommunernas behov driva och utveckla vatten- och avloppshantering samt kommunal avfallshantering. Bolaget syftar till att på ett resurseffektivt sätt dra nytta av stordriftsfördelar och skapa en ändamålsenlig och kompetent organisation. Bolaget ska leverera och utveckla VA- och avfallstjänster samt bidra till en långsiktig hållbar samhällsutveckling.

Ägarförhållanden

Vivab ägs av Varberg Vatten AB och Favrab; 50 % vardera. Vivab har sitt säte i Falkenberg. Organisationsnummer: 556764-7606.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vivabs huvudsakliga uppdrag att driva och utveckla dess kärnverksamheter; VA- och avfallstjänster. Kärnverksamheten har fungerat väl under året. Antalet vakanser inom organisationen har dock varit fler än normalt, vilket inneburit hög belastning inom vissa områden.

En större organisationsöversyn avseende stab- och stödfunktioner har genomförts och införande av identifierade förändringsbehov har pågått i projektet "LOTUS". Beslut har fattats om att skapa en stabsfunktion med inriktning på hållbarhet och där områden som säkerhet, registratur, kvalitet, IT och fastighetsförvaltning samlats. Rekrytering av ny VD har genomförts, med tillträde i början av 2024.

Personalomsättning och behov av ny kompetens innebär att rekrytering kontinuerligt pågår. En något högre personalomsättning än normalt samt rekrytering till nya tjänster som en följd av nämnda organisationsöversyn har inneburit många rekryteringar, men det har också inneburit att vi under året kunnat erbjuda utveckling för flera av våra medarbetare.



Hållbarhetskommunikationen har utvecklats genom införande av Vivabs "Hållbarhetsexperter" som bland annat gett inspiration och tips i sociala medier runt hållbarhet till våra kunder.

Planering för övertagande av återvinningsstationer och införande av fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial har genomförts. Inriktningsbeslut avseende införande av fyrfackssystem har fattats. Arbetet med ny avfallsplan har fortgått, med viss försening.

Försök med effektiva metoder för läkemedelsrening vid Getteröverket, finansierat av Naturvårdsverket, har avslutats och slutrapporterats under året. Vi har också tillsatt en industridoktorand i projektet AquaClim. AquaClim är ett femårigt projekt som finansieras av Formas och leds av Lunds universitet i samverkan med Luleå tekniska universitet, Uppsala universitet och Chalmers tekniska högskola, samt ett antal VA-organisationer och Svenskt Vatten. Det övergripande syftet är att bygga tvärvetenskapliga kompetenser hos nuvarande och framtida experter för att på så sätt transformera vattensektorn och specifikt arbeta med frågeställningar relaterade till klimatförändringar.

Samverkan med våra systerverksamheter i länet fortlöper, och fokus under året har varit samarbete i vattenförsörjningsfrågor, uppstart av arbete med tillgångsförvaltning och säkerhetsfrågor.

Investeringar

Årets investeringar uppgår till 1,0 mnkr (1,6 mnkr). Exempel på investeringar är inköp av verktyg för ledningsunderhåll, maskinutrustning samt underhållsprogram.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver den typ av verksamheter som till stora delar berörs av miljöbalken och dess förordningar. Anläggningarna omfattas av anmälnings- och tillståndsplikt enligt miljölagstiftningen. För vattenverken avser tillstånden uttag av vatten. För avloppsreningsverken avser tillstånden behandling av hushållens och industrins avloppsvatten, eftersom VA-verksamheten påverkar miljön via utsläpp av renat avloppsvatten till recipient.

För avfallshanteringen avser tillstånden aktuell verksamhet vid återvinningscentraler.

Miljöpåverkan

Verksamheten påverkar den yttre miljön både positivt och negativt. Bolagets uppdrag och kärnverksamhet leder till att vi minskar påverkan på miljön genom att vi tar hand om våra kunders spill- samt dagvatten och renar det innan vattnet släpps ut i recipienten. Reningsprocessen skapar även ett överskott av energi samt ett slam som kan återanvändas. Vi tar även emot våra kunders avfall och återvinningsmaterial och ser till att det behandlas på ett så hållbart sätt som möjligt.

Vivabs negativa miljöpåverkan är en följd av energi- och kemikalieanvändning samt transporter. Viss förorening passerar också reningsverken på grund av att processerna inte är anpassade för alla typer av föroreningar trots att vi uppfyller reningskraven. Viss förorening kan också uppstå via lakvatten från deponier. Våra verksamheter är resurskrävande vilket medför att miljöperspektivet i inköps- och upphandlingsfrågor är väsentligt.

För att minska miljöpåverkan arbetar vi för att använda resurser i form av spillvärme och biogas på bästa sätt. Installation av utrustning för omhändertagande av biogas och spillvärme för produktion av fjärrvärme pågår i Falkenberg. Vi har installerat solceller på anläggningen vid Gödastorp och Åkarevägen. Vi strävar efter att fordonsinnehavet ska vara fossilfritt, och använder förutom gas och el alternativa bränslen som Ecopar och HVO.

Framtida utveckling

Den av styrelsen antagna inriktningen att arbeta med grön samhällsutveckling är ett sätt att påverka utformningen av VA- och avfallshantering i nya utbyggnadsområden, där vi ser möjlighet att införa mer hållbara system, och att omvandla våra reningsverk till resursverk för att nyttja resurser i spillvattnet bättre. Vi behöver nyttja vårt dricksvatten som en begränsad tillgång och återanvända renat spillvatten där det går. Framtida VA-system behöver vara resurseffektiva och anpassade för klimatförändringar. Dagvattenhanteringen utformas för att hantera förändrade nederbörds mängder och för att bidra till närmiljön i bostadsområden.

För att lyckas i dessa frågor krävs nya kunskaper hos oss och att samarbete och involvering av kommunerna, byggherrar och boende.

Risker för störning i försörjningssystemen och risker för sabotage ställer krav på kontinuitetsplanering och säkerhetsskydd.

Planering för nästkommande upphandling av hushållsavfall kommer att påverkas av nya krav på att samla in även förpackningsavfall fastighetsnära. Kommunernas tydligare ansvar avseende fler avfallsfraktioner kommer att ge möjligheter till förbättrad insamling.

Nya regelverk och direktiv, exempelvis avseende dricksvattenkvalitet, klimatförändringar och klimatpåverkan är under framtagande och kommer att påverka hur vi genomför och utvecklar vår verksamhet.

Flerårsöversikt (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	202 877	184 338	176 223	166 619	163 520
Resultat efter finansiella poster	564	-199	553	209	318
Balansomslutning	45 359	45 050	43 633	41 366	36 096
Kassalikviditet (%)	90,1	89,5	88,9	87,6	82,0
Soliditet (%)	22,7	22,0	23,3	23,5	26,5
Avkast. på sysselsatt kap. (%)	5,2	neg	5,2	2,1	3,3
Avkastning på just. eget kap. (%)	4,4	neg	4,4	1,7	2,6
Avkastning på totalt kap. (%)	1,3	neg	1,3	0,5	1,0
Antal anställda	207	205	205	192	187
varav kvinnor (%)	34	34	34	33	32
varav män (%)	66	66	66	67	68

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Resultat och ställning

Bolagets intäkter består huvudsakligen av ersättningar avseende uppdragen från de båda anläggningsbolagen. Bolaget gör ingen vinst på dessa uppdrag utan ersätts med de faktiska nettokostnaderna. I bolaget redovisas kostnader för gemensamma funktioner som ledning, ekonomi- och personalfunktion, kundservice, forskning och utveckling mm. Kostnader för personal och andra omkostnader för att driva VA- och avfallsverksamheterna i anläggningsbolagen ingår samt även en del gemensamma utredningar med mera.

Bolagets resultat kommer från externa uppdrag inom kompetensområdet till exempel spolbilsuppdrag och mindre VA-arbeten.

Förändringar i eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	6 000	-59	-237	5 704
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-237	237	0
Årets resultat			203	203
Belopp vid årets utgång	6 000	-296	203	5 908

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-295 580
årets vinst	203 182
	-92 398
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-92 398
	-92 398

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2023-01-01	2022-01-01
Tkr	1	-2023-12-31	-2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	202 877	184 338
Övriga rörelseintäkter		12 980	5 337
Summa rörelsens intäkter		215 857	189 675
Rörelsens kostnader			
Varor och material		-14 070	-10 193
Övriga externa kostnader	3, 4	-45 134	-40 605
Personalkostnader	5	-154 673	-137 494
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 439	-1 664
Övriga rörelsekostnader		2	0
Summa rörelsens kostnader		-215 314	-189 956
Rörelseresultat		543	-281
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		38	94
Räntekostnader och liknande resultatposter		-17	-12
Summa finansiella poster		21	82
Resultat efter finansiella poster		564	-199
Bokslutsdispositioner	6	-212	0
Resultat före skatt		352	-199
Skatt på årets resultat	7	-149	-38
Årets resultat		203	-237

L
Ull
Bof

Vatten och Miljö i Väst AB
Org.nr 556764-7606

6 (17)

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

1

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar

8

3 978

4 425

Inventarier, verktyg och installationer

9

2 899

3 104

Pågående nyanläggningar och förskott avseende
materiella anläggningstillgångar

10

3 825

3 611

Summa materiella anläggningstillgångar

10 702

11 140

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

11

45

45

Summa anläggningstillgångar

10 747

11 185

Omsättningstillgångar

Varulager

Råvaror och förnödenheter

4 042

3 386

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

1 251

1 678

Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda
företag

21 138

18 336

Aktuella skattefordringar

1 818

2 712

Övriga fordringar

22

4

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

4 922

781

Summa kortfristiga fordringar

29 151

23 511

Kassa och bank

1 420

6 968

Summa omsättningstillgångar

34 612

33 865

SUMMA TILLGÅNGAR

45 359

45 050

Vatten och Miljö i Väst AB
Org.nr 556764-7606

7 (17)

Balansräkning

Tkr

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

13, 14

Bundet eget kapital

Aktiekapital

6 000

6 000

Summa bundet eget kapital

6 000

6 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

-296

-59

Årets resultat

203

-237

Summa fritt eget kapital

-92

-296

Summa eget kapital

5 908

5 704

Obeskattade reserver

15

5 511

5 299

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

10 758

7 778

Övriga skulder

8 469

7 078

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

14 714

19 191

Summa kortfristiga skulder

33 941

34 047

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

45 359

45 050

✓
MCL

Vatten och Miljö i Väst AB
Org.nr 556764-7606

8 (17)

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

1

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster	543	-281
Avskrivningar	1 439	1 664
Erhållen ränta	38	94
Erlagd ränta	-17	-11
Betald skatt	745	-378
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	2 748	1 088

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete	-656	218
Förändring av kundfordringar	427	-803
Förändring av kortfristiga fordringar	-6 959	-160
Förändring av leverantörsskulder	2 979	-674
Förändring av kortfristiga skulder	-3 087	2 328
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-4 548	1 997

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-1 000	-1 602
--	--------	--------

Årets kassaflöde

-5 548 395

Likvida medel

Likvida medel vid årets början	6 968	6 573
Likvida medel vid årets slut	1 420	6 968

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Övriga fordringar. Detta innebär en förändring mot tidigare regelverk då alternativregeln användes. Förändringen innebär dock ingen förändring av redovisningen.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag med fast pris när arbetet är avslutat. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, värderas i balansräkningen till direkt nedlagda utgifter med tillägg för andelen för indirekta utgifter samt för fakturerade dellikvider. Nettovärdet redovisas i posten Pågående arbeten för annans räkning.

Företaget vinstavräknar entreprenadarbeten på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade entreprenadarbeten, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Övriga fordringar. Detta innebär en förändring mot tidigare regelverk då alternativregeln användes. Förändringen innebär dock ingen förändring av redovisningen.

Företaget vinstavräknar entreprenadarbeten med fast pris när arbetet är avslutat. Pågående, ej fakturerade entreprenadarbeten värderas i balansräkningen till direkt nedlagda utgifter med tillägg för andelen för indirekta utgifter och med avdrag för fakturerade dellikvider. Nettovärdet redovisas i posten Pågående arbeten för annans räkning.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-33%
Inventarier, verktyg och installationer	10-33%

Leasing och hyra

Samtliga leasing- och hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Statliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar inklusive outnyttjad checkräkningskredit minskat med varulager i relation till kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på sysselsatt kapital (%)

Resultat efter finansnetto med tillägg av räntekostnader i relation till genomsnittligt sysselsatt kapital. Sysselsatt kapital = totala tillgångar minskat med icke räntebärande skulder inklusive latent skatteskulder.

Avkastning på justerat eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kapital (%)

Resultat efter finansiella poster med tillägg av räntekostnader dividerat med genomsnittlig balansomslutning.

Antal anställda

Årsanställda under räkenskapsåret.

Bedömningar och uppskattningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som görs ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
Nettoomsättningen per kund		
Varberg Vatten AB	107 470	96 224
Falkenbergs Vatten & Renhållning AB	93 083	86 994
Övriga externa kunder	2 324	1 120
	202 877	184 338
Rörelseresultat per intäktstyp		
Grundersättning driftuppdrag anläggningsbolag	152 653	136 642
Timersättningar anläggningsbolag	45 410	44 453
Uppdragsverksamhet	1 357	1 105
Förrådsförsäljning	2 031	1 609
Övriga intäkter	1 426	529
	202 877	184 338

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 9 267 tkr (9 336 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	8 623	8 194
Senare än ett år men inom fem år	34 491	40 750
	43 114	48 944

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
Revisionstjänst Falkenberg AB		
Revisionsuppdrag	48	40
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	14	4
Skatterådgivning	5	10
	67	54



Not 5 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	71	69
Män	136	136
	207	205
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 890	2 073
Övriga anställda	99 450	92 323
	102 340	94 396
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 765	721
Pensionskostnader för övriga anställda	10 597	8 221
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	35 236	29 654
	47 598	38 596
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	149 938	132 992
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	10 %	10 %
Andel män i styrelsen	90 %	90 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	71 %	43 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	29 %	57 %

Avtal om avgångsvederlag

Enligt gällande avtal har verkställande direktören rätt till 18 månadslöner vid uppsägning från bolaget.

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Förändring av överavskrivningar	-212	0
	-212	0

Vatten och Miljö i Väst AB
Org.nr 556764-7606

14 (17)

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	149	38
Totalt redovisad skatt	149	38

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		564		-199
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-116	20,60	41
Ej avdragsgilla kostnader		-85		-79
Ej skattepliktiga intäkter		8		
Obeskattade reserver		44		
Redovisad effektiv skatt	26,43	-149	-19,30	-38

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 848	17 848
Inköp	413	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 261	17 848
Ingående avskrivningar	-13 423	-12 443
Årets avskrivningar	-860	-980
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 283	-13 423
Utgående redovisat värde	3 978	4 425

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	16 309	16 309
Inköp	373	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 682	16 309
Ingående avskrivningar	-13 204	-12 520
Årets avskrivningar	-579	-684
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 783	-13 204
Utgående redovisat värde	2 899	3 105



Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 611	2 009
Inköp	214	1 602
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 825	3 611
Utgående redovisat värde	3 825	3 611

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	45	45
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	45	45
Utgående redovisat värde	45	45

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetald försäkringspremie	56	43
Övriga poster	4 866	738
	4 922	781

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-aktier	6 000	1
	6 000	

L
Allt Perf

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:

ansamlad förlust	-296
årets vinst	203
	-92
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-92
	-92

Not 15 Obeskattade reserver

2023-12-31

2022-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	5 511	5 299
	5 511	5 299

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2023-12-31

2022-12-31

Upplupna semesterlöner	5 024	4 833
Upplupna sociala avgifter	4 852	3 187
Upplupna pensionskostnader	4 271	4 864
Förutbetalda intäkter		0
Övriga poster	545	6 307
Löneskulder	22	
	14 714	19 191

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

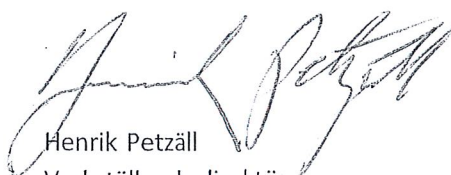
Inga händelser har inträffat efter balansdagen men före undertecknandet av denna årsredovisning som är att beteckna såsom väsentlig.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2024-07-07 för fastställelse.

Falkenberg 2024-2-29



Peter Sjöholm
Ordförande



Henrik Petzäll
Verkställande direktör



Annika Arnesson



Conny Wernersson



Henrik Svensson



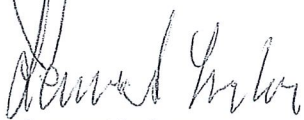
Joel Söderberg



Johan Idmark



Lasse Logenius-Hallberg



Lennart Isaksson



Olle Hällén



Vagn Abel

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-07

Revisionsföretag Falkenberg AB



Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vatten & Miljö i Väst AB

Org.nr 556764-7606

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vatten & Miljö i Väst AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vatten & Miljö i Väst ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vatten & Miljö i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka



en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:
www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vatten & Miljö i Väst AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vatten & Miljö i Väst AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:



- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

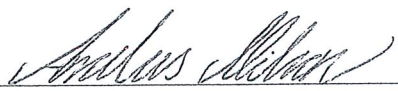
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg 2024-03-07

Revisionstjänst Falkenberg AB

Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Falkenbergs Stadshus AB
556536-8197

Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning koncern	5
Balansräkning koncern	6
Kassaflödesanalys koncern	8
Resultaträkning för moderbolaget	9
Balansräkning för moderbolaget	10
Kassaflödesanalys för moderbolaget	12
Noter	13

Styrelsen och verkställande direktören för Falkenbergs Stadshus AB, med säte i Falkenberg, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget äger och förvaltar aktier och andelar i kommunala bolag. Samtliga aktier i Falkenbergs Stadshus AB ägs av Falkenbergs kommun.

Ägarförhållanden

Per 2023-12-31 äger Falkenbergs Stadshus AB följande dotterbolag till 100 %.

- Falkenberg Energi Elnät AB (tidigare Falkenberg Energi AB)
- Falkenbergs Bostads AB
- Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB
- Destination Falkenberg AB

Falkenbergs Stadshus AB äger genom sina dotterbolag 100 % i följande bolag.

- Falkenberg Energi AB (tidigare Falkenberg Energihandel AB)
- Falkenberg Bostad Utvecklings AB
- Falkenbergs Bostad Parkering AB

Bolagens verksamhet

Falkenberg Energi Elnät AB (tidigare Falkenberg Energi AB)

Bolaget utvecklar, producerar, distribuerar samt handlar med energi. Bolaget ansvarar för elnätet i och omkring Falkenbergs tätort. Bolaget äger även tre fjärrvärmeanläggningar i centrala Falkenberg samt två mindre system i Ullared och Vessigebro. Vidare bedriver bolaget handel med el i det helägda dotterbolaget Falkenberg Energihandel AB.

Det har skett en omstrukturering i underkoncernen efter räkenskapsåret utgång se not 37.

Årets resultat efter finansiella poster i underkoncern uppgår till 18,8 mnkr (5,0 mnkr) och omsättningen uppgår till 369,0 mnkr (451,1 mnkr).

Falkenbergs Bostads AB

Bolaget som är ett allmännyttigt bostadsbolag, aktivt inom Falkenbergs kommun, äger, förvärvar, bebygger samt förvaltar fastigheter. Dess främsta uppgift är att främja bostadsförsörjningen och bidra till en flexibel bostadsmarknad.

Årets resultat efter finansiella poster i underkoncern uppgår till 39,8 mnkr (34,4 mnkr) och omsättningen uppgår till 337,2 mnkr (320,5 mnkr).

Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB

Bolaget äger och hyr ut de allmänna vatten och avloppsanläggningarna inom Falkenbergs kommun. Genom det med Varberg Vatten AB delägda bolaget Vatten & Miljö i Väst AB, i vilket ägandet uppgår till 50 %, är bolaget huvudman för den allmänna vatten- och avloppsverksamheten samt svarar för den kommunala renhållningen utom vad gäller myndighetsutövande.

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till -0,4 mnkr (3,2 mnkr) och omsättningen uppgår till 231,2 mnkr (224,2 mnkr).

Destination Falkenberg AB

Bolaget ska i samverkan med näringslivet utveckla, profilera och marknadsföra Falkenbergs kommun som besöksmål. Bolaget ska även samordna och administrera evenemang inom Falkenbergs kommun. Vidare ska bolaget bedriva turistinformation.

Syftet med bolagets verksamhet är att med iakttagande av kommunal likställighets- och självkostnadsprincip driva verksamhet för att utveckla besöksmålet Falkenberg. Ändamålet med verksamheten är att Falkenbergs kommun ska bli ännu attraktivare som besöksmål och vara en attraktiv kommun att bo, verka och leva i. Destination Falkenberg AB uppgift är att tillsammans med Falkenbergs kommun och våra partnerföretag utveckla platsen och därigenom öka livskvalitén hos invånare, besökare och näringsidkare i Falkenbergs kommun

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till -10,7 mnkr (-10,1 mnkr) och omsättningen uppgår till 2,9 mnkr (2,7 mnkr).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Koncernen

Kicki Nordberg har tillträtt som ny VD under 2023 för Falkenbergs Stadshus AB.

Bo-Anders Antonsson har avslutat sin anställning som VD för Falkenberg Energi AB och inte ersatts förrän 2024. Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB redovisar i vatten- och avloppsverksamheten ett resultat på 19,3 mnkr har omförts till verksamhetens VA-fond för att täcka framtida ökade kapitalkostnader för beslutade investeringsprojekt

Moderbolaget

Kicki Nordberg har tillträtt som ny VD under 2023 för Falkenbergs Stadshus AB

Miljöpåverkan

Koncernens tillståndspliktiga verksamhet påverkar den yttre miljön huvudsakligen genom att dotterbolagen, Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB driver avloppsreningsverk och avfallshantering, Falkenberg Energi AB med dotterbolag driver förbränningsanläggning för biobränsle samt vindkraftanläggningar.

Användandet av finansiella instrument

Se not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	834 945	897 664	748 087	655 137	659 508
Resultat efter finansiella poster	41 683	30 398	96 796	63 151	54 039
Balansomslutning	4 020 193	3 740 953	3 618 838	3 390 103	3 131 110
Soliditet (%)	18	18	18	18	18
Avkastning på eget kap. (%)	6	5	15	11	10
Moderbolaget	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	0	0	0	0	-11
Resultat efter finansiella poster	-2 405	1 214	-67	-4 213	14 297
Balansomslutning	797 848	783 414	803 540	720 319	683 576
Soliditet (%)	26	26	25	27	28
Avkastning på eget kap. (%)	neg	1	neg	neg	7

Förändring av eget kapital

L
JE

Koncernen (Tkr)	Aktie- kapital	Annat eget kapital		Summa eget kapital
		inkl. årets resultat		
Eget kapital 2022-12-31	168 000	515 922		683 922
Årets resultat		32 506		32 506
Utdelning		-3 400		-3 400
Eget kapital 2023-12-31	168 000	545 028		713 027

Moderbolaget (Tkr)	Aktie- kapital	Reserv- fond	Övrigt fritt eget kapital		Summa eget kapital
Eget kapital 2022-12-31	168 000	5 746	29 493		203 239
Årets resultat			6 991		6 991
Utdelning			-3 400		-3 400
Eget kapital 2023-12-31	168 000	5 746	33 084		206 830

Förväntad framtida utveckling

2024 beräknas koncernens resultat efter finansiella poster att minska jämfört med 2023. Omsättningen är budgeterad högre och kostnaderna högre 2024 än 2023, totalt 18,2 mnkr lägre resultat efter finansnetto. Omfattningen av koncernens verksamhet kommer att bedrivas i oförändrad omfattning.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserat resultat	26 092 280
årets resultat	6 991 503
	33 083 783
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (159,52 kronor per aktie)	26 800 000
i ny räkning överföres	6 283 783
	33 083 783

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Den föreslagna utdelningen till aktieägaren reducerar bolagets soliditet till 23 procent och koncernens soliditet reduceras till 17 procent. Soliditeten är mot bakgrund av att koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med betryggande lönsamhet. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget och övriga i koncernen ingående bolag från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt samt att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st (försiktighetsregeln).

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

h
JR

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Nettoomsättning	2	834 945	897 664
Anslutningsavgifter		14 017	14 968
Aktiverat arbete för egen räkning		9 526	9 588
Övriga rörelseintäkter		29 697	13 578
Reavinst vid försäljning av koncernföretag		0	0
		888 185	935 799
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-188 786	-172 474
Handelsvaror		-154 590	-276 447
Entreprenader		-66 331	-67 495
Övriga externa kostnader	3, 4	-135 827	-127 711
Personalkostnader	5	-120 258	-106 561
Avskrivningar och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar		-124 706	-121 944
Jämförelsestörande kostnader		-6 043	0
		-796 541	-872 633
Rörelseresultat		91 644	63 166
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	845	393
Räntekostnader	7	-50 807	-33 161
		-49 962	-32 768
Resultat efter finansiella poster		41 683	30 398
Resultat före skatt		41 683	30 398
Skatt på årets resultat		-1 826	-1 719
Uppskjuten skatt	8	-7 351	-4 984
Årets resultat		32 506	23 697
Moderbolagets andel av årets resultat		32 506	23 697

L
FE

**Koncernens
Balansräkning**

Tkr

Not

2023-01-01

2022-01-01

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar	9, 10	6 359	7 582
		6 359	7 582

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	11	2 312 723	2 285 279
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	768 593	765 960
Inventarier, verktyg och installationer	13	16 047	17 534
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	617 865	305 014
		3 715 228	3 373 787

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos moderföretag		0	0
Andelar i intresseföretag	15	3 000	3 000
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	41	41
Andra långfristiga fordringar	17	11 796	562
Uppskjuten skattefordran	18	1 376	1 376
		16 213	4 979

Summa anläggningstillgångar		3 737 800	3 386 348
------------------------------------	--	------------------	------------------

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		3 160	2 763
Lager av elcertifikat och utsläppsrätter		3 401	3 088
		6 561	5 851

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		23 185	29 230
Fordringar hos moderföretag		0	0
Aktuell skattefordran		11 331	12 907
Övriga fordringar		6 786	5 420
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	52 970	77 042
		94 272	124 599

Kortfristiga placeringar

Fordran hos moderföretag (koncernkonto)		181 306	223 934
		181 306	223 934

Kassa och bank

		254	220
--	--	-----	-----

Summa omsättningstillgångar		282 393	354 605
------------------------------------	--	----------------	----------------

SUMMA TILLGÅNGAR		4 020 193	3 740 953
-------------------------	--	------------------	------------------

~
JE

**Koncernens
Balansräkning**

Tkr

Not

2023-01-01

2023-12-31

2022-01-01

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	20		
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		168 000	168 000
Annat kapital inklusive årets resultat		545 027	515 922
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		713 027	683 922
Summa eget kapital		713 027	683 922
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		7	14
Avsättning för skatter	21	140 021	132 670
Övriga avsättningar	22	1 162	1 162
		141 190	133 845
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	23	225 000	225 000
Skulder till moderföretag	23	2 480 478	2 244 961
Övriga skulder		258 281	234 699
		2 963 759	2 704 660
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		72 856	43 899
Skulder till moderföretag		21 383	16 122
Skulder till intresseföretag		5 544	2 222
Aktuella skatteskulder		2 983	7 299
Övriga skulder		26 840	31 424
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	72 611	117 560
		202 217	218 526
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 020 193	3 740 953

✓
JE

Moderbolagets
Resultaträkning
Tkr

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Nettoomsättning	27	0 0	0 0
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 5	-189	-119
Rörelseresultat		-189	-119
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	28	3 400	3 400
Ränteintäkter	6	0	0
Räntekostnader	7	-5 616	-2 067
		-2 216	1 333
Resultat efter finansiella poster		-2 405	1 214
Bokslutsdispositioner	29	10 944	6 186
Resultat före skatt		8 539	7 400
Skatt på årets resultat		-1 548	-1 524
Årets resultat		6 991	5 876

h
FE

**Moderbolagets
Balansräkning**
Tkr

Not	2023-01-01	2022-01-01
	2023-12-31	2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	30, 31	648 459	633 479
Fordringar på koncernföretag	32	78 746	71 459
Fordringar på moderföretag		29 943	29 943
		757 148	734 881
Summa anläggningstillgångar		757 148	734 881

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar på koncernföretag		40 538	48 374
Övriga fordringar		162	159
		40 700	48 533

Summa omsättningstillgångar		40 700	48 533
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		797 848	783 414
-------------------------	--	----------------	----------------

Moderbolagets
Balansräkning
Tkr

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	33		
Eget kapital	20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		168 000	168 000
Reservfond		5 746	5 746
		173 746	173 746
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		26 092	23 617
Årets resultat		6 991	5 876
		33 083	29 493
Summa eget kapital		206 829	203 239
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	23	225 000	225 000
Skulder till koncernföretag	34	342 425	327 414
Summa långfristiga skulder		567 425	552 414
Kortfristiga skulder			
Skulder till moderföretag (koncernkonto)		5 227	9 820
Leverantörsskulder		3	0
Skulder till koncernföretag		11 150	10 255
Skulder till moderföretag		3 564	268
Aktuella skatteskulder		2 197	6 683
Övriga skulder		1 353	635
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	100	100
Summa kortfristiga skulder		23 594	27 761
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		797 848	783 414

Moderbolagets
Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01

2022-01-01

2023-12-31

2022-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster

-189

-119

Erhållen ränta

6

0

Erlagd ränta

7

-5 616

-2 067

Erhållen utdelning

3 400

3 400

Betald inkomstskatt

-6 034

-4 646

-8 439

-3 432

Förändring av övriga kortfristiga fordringar

7 832

20 379

Förändring av leverantörsskulder

3

-6

Förändring av övriga kortfristiga skulder

4 909

-20 069

Kassaflöde från den löpande verksamheten

4 305

-3 128

Investeringsverksamhet

Placeringar i övriga finansiella anläggningstillgångar

-22 267

-23 691

Avyttring/amortering av övriga finansiella anläggningstillgångar

23 438

Kassaflöde från investeringsverksamhet

-22 267

-253

Finansieringsverksamhet

Upptagna lån

15 011

0

Amortering av skuld

-2 871

Erhållet/lämnat koncernbidrag

10 944

6 187

Utbetald utdelning

-3 400

0

Kassaflöde från finansieringsverksamhet

22 555

3 316

Årets kassaflöde

4 593

-65

Likvida medel vid årets början

-9 820

-9 755

Likvida medel vid årets slut

26

-5 227

-9 820

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncernredovisning

Falkenbergs Stadshus AB upprättar koncernredovisning.

Dotterbolagen inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. Förvärvstidpunkten är den tidpunkt då det bestämmande inflytandet erhålls. Identifierbara tillgångar och skulder värderas inledningsvis till verkliga värden vid förvärvstidpunkten. Mellanhavanden mellan koncernföretag elimineras i sin helhet.

I moderbolagets bokslut redovisas andelar i dotterföretag till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Som utdelning från dotterföretag redovisas endast erhållen utdelning av vinstmedel som intjänats efter förvärvet.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kap.

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital

Redovisning av intresseföretag

Som intresseföretag betraktas de företag som inte är dotterföretag men där bolaget direkt eller indirekt innehar minst 20 % av rösterna för samtliga andelar, eller på annat sätt har ett betydande inflytande.

Intresseföretag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Metoden innebär att andelen i intresseföretaget tas upp till anskaffningsvärde i balansräkningen. I resultaträkningen tas bara erhållna utdelningar från intresseföretag upp som intäkt.

Uppskattningar och bedömningar

Falkenbergs Stadshus AB och koncernföretagen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

-Eventuella nedskrivningsbehov av anläggningstillgångar.

-Eventuella justeringar avseende avsättningar för deponier och vattenskyddsområden.

Intäktsredovisning

Varor

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Andra typer av intäkter

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande

Hysesintäkter: i den period uthyrningen sker

Ränteintäkter: i enlighet med effektiv avkastning

Anläggningsavgifter: i Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB resultatförs med 10 % som intäkt på första årets resultat och resterande 90 % periodiseras över 40 år. Fjärrvärmeanslutningar i Falkenberg Energi AB periodiseras över 20-30 år. De periodiserade beloppen motsvarar en genomsnittlig avskrivningstid för motsvarande tillgång.

Rapportering för verksamhetsgrenar

Koncernens verksamheter består av elhandel, försäljning och produktion av fjärrvärme, ägare av elnät, ägare av vatten och avfallsanläggningar, förvaltning och uthyrning av lägenheter och verksamhetslokaler samt främjande av näringsliv och turism. Samtliga verksamheter är verksamma i Falkenbergs kommun.

Pågående tjänsteuppdrag

Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagens vinst avräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Övriga fordringar.

Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagens vinst avräknar utförda tjänsteuppdrag på fast pris i takt med att arbetet utförs. Så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delar redovisas i balansräkningen i posten Övriga fordringar

En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som en förlust.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Immateriella anläggningstillgångar avser kostnader för utveckling av hemsida och licenser.

Immateriella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Hemsida	5 år
Licenser	5 år
Faktureringsystem	6 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

h
FR

Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinster respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångens avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	
Stommar	25-100 år
Fasader, yttertak, fönster	25-30 år
Hissar, ledningssystem	15-50 år
Övrigt	15-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-33 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehovet. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leveransskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och Falkenbergs Stadshus och koncernbolagen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten enligt kapitel 11 BFNAR 2012:1 (K3).

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid som överstiger 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av aktier samt ett mindre innehav av räntebärande tillgångar. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärdet. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärdet med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärdet efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärdet.

Säkring av koncernens räntebindning (säkringsredovisning)

Den långsiktiga finansieringen, dvs. både kort- och långfristiga skulder som förväntas kvarstå över tid, är föremål för risker/möjligheter vid förändringar av marknadsräntorna.

För att hantera dessa risker/möjligheter används finansiella derivatinstrument, s.k. ränteswapar.

På detta sätt kan räntebindningen och kapitalbindningen hanteras med full flexibilitet.

Förutsättningar skapas för att, när som helst, förändra räntebindningstiden och bättre möta förändringar på räntemarknaden. Riktlinjer och ramar för riskhanteringen är fastlagda i en av styrelsen beslutad finanspolicy.

Per bokslutsdagen finns derivatavtal som uppgår till 2 052 mnkr (1 882) för bolagskoncernen och 120 mnkr (120) för moderbolaget.

Den genomsnittliga räntebindningstiden för den totala skuldportföljen uppgår till 3,48 år (4,25) för bolagskoncernen och till 3,11 år (3,67) för moderbolaget. Den genomsnittliga effektiva räntan uppgår till 1,87 % (1,41) för bolagskoncernen och till 2,65 % (1,48) för moderbolaget. Marknadsvärdet på derivatavtalen uppgår till 127,2 mnkr (223,1) för bolagskoncernen och till 7,6 mnkr (14,6) för moderbolaget. Under året har ränteswapar om 0 mnkr (100) stängts i förtid till ett värde om 0 mnkr (1,9) i bolagskoncernen och för 0 mnkr (40) till ett värde om 0 mnkr (0,7) i moderbolaget.

Marknadsvärdet representerar den kostnad/intäkt som skulle uppstå om man avslutar avtalen i förtid.

Analogt skulle motsvarande marknadsvärde (s.k. ränteskillnadsersättning) uppstå om man istället valt att använda långa räntebindningar på de enskilda lånen. Om respektive ränteswapavtal kvarstår t.o.m. sitt förfalldatum så kommer undervärdet/övertärdet att löpande elimineras.

Så kallad "Säkringsredovisning" tillämpas avseende derivat, bl.a. innebärande att värdeförändringar i derivatavtal inte redovisas över resultaträkningen. Det skall finnas en ekonomisk relation mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten. Säkringsförhållandet skall vara effektivt och dokumenteras när säkring ingås. Uppföljning av ekonomisk relation och effektivitet sker löpande via rutiner för finansiell rapportering. Särskild dokumentation är upprättad som bl.a. fastlägger strategier och mål för riskhanteringen.

Nedan framgår de långfristiga skuldernas förfalloprofil, mnkr, (inklusive ränteswapar) avseende räntebindningen.

Bolagskoncernen	2023-12-31	2022-12-31
Inom 0-1 år	815	570
Inom 1-2 år	150	175
Inom 2-3 år	100	150
Inom 3-4 år	240	100
Inom 4-5 år	422	240
Inom 5-6 år	310	252
Inom 6-7 år	515	310
Inom 7-8 år	0	515
Inom 8-9 år	140	0
Inom 9-10 år	0	140
Summa	2 692	2 452

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Inom 0-1 år	105	105
Inom 1-2 år	0	0
Inom 2-3 år	0	0
Inom 3-4 år	20	0
Inom 4-5 år	0	20
Inom 5-6 år	40	0
Inom 6-7 år	40	40
Inom 7-8 år	0	40
Inom 8-9 år	20	0
Inom 9-10 år	0	20
Summa	225	225

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagen om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i något utav de finansiella anläggningstillgångarna, Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar i övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bolagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta.

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut samt moderbolag redovisas som långfristiga även då de förfaller inom ett år. Lånen placeras på kort sikt och räntesäkras genom swapar vilket gör att den genomsnittliga kredittiden blir längre. Syftet med krediterna är att nyttjas över en längre period och möjligheten till refinansiering ses som mycket god.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasingavtal). Såväl intäkter som kostnader resultatförs linjärt över leasingperioden.

Varulager

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in-först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varor i anskaffningsvärdet.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjutna skatteskulder avseende temporära skillnader hänför sig till investeringar i dotterbolag redovisas inte i koncernredovisningen då moderbolaget i samtliga fall kan styra tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna och det inte bedöms sannolikt att en återföring ser inom överskådlig framtid.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns legal kvittning. Aktuell skatt, liksom förändringar i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när Falkenbergs Stadshus AB och koncernbolagen har en legal eller informell förpliktelse till följd av inträffade händelser, då det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att det inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Om det finns ett antal liknande åtaganden, bedöms sannolikheten för att de kommer att krävas ett utflöde av resurser vid regleringen sammantaget för hela denna grupp av åtaganden, En avsättning redovisas även om sannolikheten för ett utflöde avseende en speciell post i denna grupp av åtaganden är ringa.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar bolaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Elnät, elhandel och fjärrvärme	350 105	431 115
Förvaltning samt uthyrning av bostäder och lokaler	321 460	314 285
Tillhandahållande av anläggningar för vatten och avlopp	213 223	212 532
Främjande av näringsliv och turism	2 306	2 362
Koncernjusteringar	-52 149	-62 630
	834 945	897 664

Not 3 Arvode till revisorer (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Revisionstjänst Falkenberg AB		
Revisionsuppdrag	420	369
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	91	102
Skatterådgivning	16	4
Övriga tjänster	162	66
	689	541
Moderbolaget	2023	2022
Revisionstjänst Falkenberg AB		
Revisionsuppdrag	24	24
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
Skatterådgivning	0	0
Övriga tjänster	60	54
	84	78

Not 4 Leasingavtal (Tkr)

Koncernen

Koncernen som leasetagare	2023	2022
Inom ett år	4 648	3 393
Senare än ett år men inom fem år	10 929	10 382
Senare än fem år	157	159
	15 734	13 934
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	5 263	4 190

Koncernen leasar fordon, kontormaskiner, lokaler, arrende tomträttsavgäld. Kvarvarande leasingtid varierar mellan 1-25 år.

Koncernen som leasegivare	2023	2022
Inom ett år	275 816	271 283
Senare än ett år men inom fem år	182 124	177 570
Senare än fem år	383 025	382 255
	840 965	831 108
Under perioden intäktsförda leasingavgifter	296 738	271 465

Koncernen leasar ut lokaler och bostäder. Kvarvarande leasingtid varierar mellan 0-18 år. Uppsägningstiden varierar mellan 1 - 18 månader och kontrakten förlängs i regel per automatik. För den del som avser intäkter från bostäder har 12 månaders intäkter medräknats trots att kontrakten löper med 3 månaders uppsägningstid. Detta på grund av orimligheten att alla kontrakt sägs upp.

Not 5 Anställda och personalkostnader (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	53	65
Män	107	110
	160	175
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	5 451	3 107
Övriga anställda	75 178	71 328
	80 629	74 435
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	2 306	1 413
Pensionskostnader för övriga anställda	9 799	7 250
Övriga social avgifter enligt lag och avtal	26 130	23 292
	38 235	31 955
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	118 864	106 390
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	46%	24%
Andel män i styrelsen	54%	76%
Andel kvinnor som är verkställande direktör	60%	40%
Andel män som är verkställande direktör	40%	60%

Moderbolaget

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Utdelningar	0	2
Ränteintäkter	570	361
Negativ ränteintäkt	0	0
Övriga finansiella intäkter	275	30
	845	393
Moderbolaget	2023	2022
Utdelningar	3 400	3 400
Negativ ränteintäkt	0	0
	3 400	3 400

Räntekostnader och ränteintäkter redovisas utifrån syftet med gjorda säkringar. Det medför att positiva kostnadsräntor och negativa ränteintäkter kan uppkomma.

Not 7 Räntekostnader (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Räntekostnader	-50 807	-33 161
Positiv räntekostnad	0	0
	-50 807	-33 161
Moderbolaget	2023	2022
Räntekostnader	-5 616	-2 067
Positiv räntekostnad	0	0
	-5 616	-2 067

Räntekostnader och ränteintäkter redovisas utifrån syftet med gjorda säkringar. Det medför att positiva kostnadsräntor och negativa ränteintäkter kan uppkomma.

Not 8 Uppskjuten skatt (Tkr)

Koncernen	2023	2022
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	-4 503	-2 197
Skatt på förändring av temporära skillnader mellan bokförda och skattemässiga värden	-2 848	-2 787
	-7 351	-4 984

Not 9 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	8 301	823
Nyanskaffningar	55	0
Avyttringar	-432	0
Årets aktiverade utgifter	0	360
Omklassificeringar	0	7 118
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 924	8 301
	0	
Ingående avskrivningar	-748	-516
Avyttringar	432	0
Årets avskrivningar	-1 262	-232
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 578	-748
Utgående redovisat värde	6 346	7 553

h
fe

Not 10 Koncessioner, patent,licenser, varumärken samt liknande rättigheter (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	66	66
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	66	66
Ingående avskrivningar	-37	-22
Årets avskrivningar	-15	-15
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52	-37
Utgående redovisat värde	14	29

Not 11 Byggnader och mark (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 277 628	3 172 039
Inköp	14 159	898
Förvärvade inköp	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-5 081	-484
Justeringspost	0	0
Omklassificeringar	87 656	105 175
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 374 362	3 277 628
Ingående avskrivningar	-990 674	-920 861
Försäljningar/utrangeringar	0	461
Årets avskrivningar	-72 149	-70 274
Justeringspost	0	0
Omklassificeringar	2 860	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 059 963	-990 674
Ingående nedskrivningar	-1 675	-1 675
Årets nedskrivningar	0	0
Årets återföringar	0	0
Justering pga. fel ingående balans	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 675	-1 675
Utgående redovisat värde	2 312 723	2 285 278
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	2 118 648	2 096 111
Verkligt värde	3 477 439	4 355 709

Värdering av koncernens förvaltningsfastigheter har skett med hjälp av värderingsapplikationen Datscha. För huvuddelen av beståndet har värderingen fått stöd av en egenframtagen modell med olika parametrar som gäller för det läge där respektive fastighet är belägen.

Då ett byggnadsvärde minskar oförutsett och kraftigt samt om värdeminskningen antas bli bestående, skall det göras en nedskrivning av byggnadens bokförda värde. Undantag för nedskrivning är vid nyproduktion.

Vid kalkylering av nyproduktion sker en beräkning av fastighetens lönsamhet. Kalkylen används bland annat som underlag för bedömning om fastigheten skall byggas. I princip är det mycket svårt att få lönsamhet i nyproduktion av fastigheter de första åren. Enligt Allvillagen måste alla investeringar göras affärsmässigt. Inför all nyproduktion görs en investeringskalkyl med intäkter och kostnader där nuvärdet av alla betalningsnetton under de första tolv åren skall vara lika med noll. I en sådan kalkyl blir det oftast negativa betalningsnetton de första fem-sju åren. För att följa Allvillagen och vara affärsmässig skall kalkylen vid nyproduktion visa att fastigheten är lönsam efter ca sju år. Med detta som bakgrund ska en oberoende fysisk värdering av fastigheten göras åtta år efter inflyttning för att bedöma om ett nedskrivningsbehov finns i fastigheten. Om så är fallet ska nedskrivning ske.

L
JE

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 385 888	1 341 843
Inköp	15 063	37 827
Försäljningar/utrangeringar	0	-51
Omklassificeringar	35 420	6 269
Justering pga. fel i ingående balans	2	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 436 373	1 385 888
Ingående avskrivningar	-602 108	-555 478
Årets avskrivningar	-47 850	-46 633
Omklassificeringar	0	2
Justering pga. fel i ingående balans	-2	1
Utgående ackumulerade avskrivningar	-649 960	-602 108
Ingående nedskrivningar	-17 820	-17 820
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-17 820	-17 820
Utgående redovisat värde	768 593	765 960

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	71 673	64 957
Inköp	2 997	8 934
Försäljningar/utrangeringar	-253	0
Omklassificeringar	128	-2 218
Justering pga. fel i ingående balans	-369	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	74 176	71 673
Ingående avskrivningar	-53 933	-48 303
Försäljningar/utrangeringar	224	0
Årets avskrivningar	-4 788	-5 187
Justering pga. fel i ingående balans	368	0
Omklassificeringar	0	-443
Utgående ackumulerade avskrivningar	-58 129	-53 933
Ingående nedskrivningar	-205	-410
Årets nedskrivningar	0	0
Återförda nedskrivningar	205	205
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-205
Utgående redovisat värde	16 046	17 535

Not 14 Pågående ny- och ombyggnader (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ingående nedlagda kostnader	305 014	272 971
Under året nedlagda kostnader	471 221	155 600
Under året genomförda omfördelningar	-158 369	-123 557
	617 866	305 014

L
JE

Not 15 Specifikation andelar i intresseföretag (Tkr)

Koncernen

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Vatten & Miljö i Väst AB	50%	50%	3 000	3 000 3 000

	Org.nr	Säte
Vatten & Miljö i Väst AB	556764-7606	Falkenberg

Skillnaden mellan redovisat värde i koncernen och koncernens andel av intresseföretagets egna kapital uppgår till -30 (-30).

Not 16 Andra långfristiga värdepappersinnehav (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	41	41
Försäljning av VP	0	0
Omföringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	41	41
Utgående redovisat värde	41	41

Not 17 Andra långfristiga fordringar (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	562	561
Avgående fordringar	-250	0
Tillkommande fordringar	11 484	1
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 796	562
Utgående redovisat värde	11 796	562

Not 18 Uppskjuten skattefordran (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Uppskjuten skattefordran i samband med förvärv av koncernbolag	1 376	1 376
	1 376	1 376

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	48 880	73 234
Försäkringar	2 345	2 197
Förutbetalda kostnader	611	454
Övriga poster	1 134	1 157
	52 970	77 042

h
JE

Not 20 Antal aktier och kvotvärde (Tkr)

Koncernen

Moderbolaget

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-aktier	168 000	1 000

Not 21 Avsättning för skatter (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Skatteeffekt på obeskattade reserver	112 369	107 656
Skatteeffekt av skillnader i bokföringsmässiga och skattemässiga värden på byggnader och markanläggningar	27 652	25 014
	140 021	132 670

Not 22 Övriga avsättningar (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Återställning av deponier samt avsättning för vattenskyddsområden		
Ingående avsatta medel	1 162	1 162
Användning under året (deponier)	0	0
Återförda medel under året (deponier)	0	0
Avsättning vattenskyddsområde	0	0
	1 162	1 162

Återställningskostnader är schablonberäknade utifrån deponiens yta i förhållande till kostnaden för vilken massa som skall användas för täckning.

Not 23 Långfristiga skulder (Tkr)

Koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Förfaller inom fem år	1 840 000	1 858 000
Förfaller senare än fem år	865 478	611 961
	2 705 478	2 469 961

Moderbolaget

	2023-12-31	2022-12-31
Förfaller inom fem år	225 000	225 000
	225 000	225 000

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	0	2 828
Förutbetalda hyror	15 974	16 829
Upplupna personalrelaterade kostnader	4 658	11 524
Överuttag VA avgifter	0	0
Övriga poster	51 979	86 379
	72 611	117 560

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader	100	100
	100	100

Not 25 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Återförd nedskrivning	-205	-205
Förändring avsättning till pensioner	-7	-200
Realisationsresultat avyttring materiella anläggningstillgångar	-5 968	-3 397
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	0	-19
	-6 180	-3 821

Not 26 Likvida medel (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Kassamedel	0	0
Banktillgodohavande	254	220
Tillgodohavande på koncernkonto	181 306	223 934
	181 560	224 154

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Utnyttjad kredit på koncernkonto	-5 227	-9 820
	-5 227	-9 820

Not 27 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag (Tkr)

Moderbolaget

Under året har det inte gjorts några inköp eller försäljningar till övriga koncernföretag

Not 28 Resultat från andelar i koncernföretag (Tkr)

Moderbolaget	2023	2022
Anteciperad utdelning	3 400	3 400
	3 400	3 400

Not 29 Bokslutsdispositioner (Tkr)

Moderbolaget	2023	2022
Erhållna koncernbidrag	42 433	26 781
Lämnade koncernbidrag	-31 489	-20 595
	10 944	6 186

Not 30 Andelar i koncernföretag (Tkr)

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	633 479	609 788
Lämnat aktieägartillskott	14 980	23 691
Genom fusion	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	648 459	633 479
Utgående redovisat värde	648 459	633 479

Not 31 Specifikation andelar i koncernföretag (Tkr)

Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Falkenberg Energi Elnät AB	100	100	30 000	103 636
Falkenbergs Bostads AB	100	100	253 000	511 773
Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB	100	100	20 000	20 000
Destination Falkenberg AB	100	100	50	13 050
				648 459

Justerat eget kapital i under-

	Org.Nr	Säte	Justerat eget kapital i under- koncern	Resultat
Falkenberg Energi Elnät AB	556461-4831	Falkenberg	183 650	806
Falkenbergs Bostads AB	556095-1245	Falkenberg	662 432	10 879
Falkenbergs Vatten och Renhållnings AB	556560-8121	Falkenberg	298 755	0
Destination Falkenberg AB	556862-9454	Falkenberg	13 218	124
			1 158 055	

Not 32 Fordringar hos koncernföretag (Tkr)

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	71 459	94 897
Omklassificering fordringar	0	-26 211
Tillkommande fordringar	7 287	2 773
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	78 746	71 459

fl

Not 33 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserat resultat	26 092 280
årets resultat	6 991 503
	33 083 783

disponeras så att	
till aktieägare utdelas (159,52 kronor per aktie)	26 800 000
i ny räkning överföres	6 283 783
	33 083 783

Not 34 Skulder till koncernföretag (Tkr) Moderbolaget

Skulder till koncernföretag avser lämnande koncernbidrag som löper utan ränta.

Not 35 Ställda säkerheter (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Not 36 Ansvarförbindelser (Tkr)

Koncernen	2023-12-31	2022-12-31
Ansvarsbelopp Fastigo	822	824

Moderbolaget	2023-12-31	2022-12-31
Ansvarförbindelser	Inga	Inga

L
JB

Not 37 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Koncernen

2024-01-01 har underkoncernen Falkenberg Energi AB omstrukturerats. Falkenberg Energi AB har bytt namn till Falkenberg Energi Elnät AB och Falkenberg Energihandel AB har bytt namn till Falkenberg Energi AB. Falkenberg Energi Elnät AB kommer enbart bedriva verksamhet inom elnät. Verksamheterna fjärrvärme, entreprenad och externa tjänster har flyttats till Falkenberg Energi AB. I samma flytt kommer Falkenberg Energi Elnät AB gå från att vara moderbolag till att bli dotterbolag.

Moderbolaget

Inga väsentliga händelser har inträffat.

Falkenberg 2024-03-08




Per Svensson
Ordförande



Kicki Nordberg
Verkställande direktör



Sandra Johansson
Vice Ordförande



Anneli Andelén



Susan Pettersson



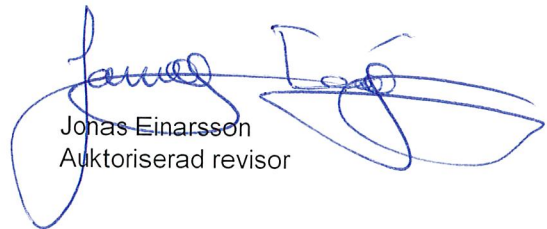
Petra Hygrell

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-11

Revisionstjänst Falkenberg AB



Christer Andersson
Auktoriserad revisor



Jonas Einarsson
Auktoriserad revisor